



XXII
КРАСНОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МАРАФОН

ДИПЛОМ

награждается
Донцова Юлия Вахтанговна,

учитель английского языка

МАОУ гимназия № 44

за участие в Дне учителя иностранных языков

24.03.2025

с мастер-классом "Практическое применение
технологии веб-квест на уроках английского языка
в 6 классе"

Приказ № 50-П от 26.02.25

Директор МКУ КНМЦ



А.В.Шевченко

Краснодар 2025

Муниципальное образование город Краснодар
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г И М Н А З И Я № 44
имени Михаила Тальского

350075, Краснодар, ул. Старокубанская, 127, тел/факс 8(861)231-05-81 e-mail:school44@kubannet.ru

П Р И К А З

от 06.03.2024

№ 50-у

О выезде в Лаго-Наки

С целью экскурсии, познавательной программы и воспитания любви к своей малой Родине п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд в Лаго-Наки с посещением Большой Азишской пещеры и водопадов Руфабго учащихся в количестве 48 человек на экскурсию **13 мая 2024 года**. Список учащихся прилагается.

2. Перевозку учащихся МАОУ гимназии № 44 осуществить автобусом Неоплан У 724 АР 93, водитель Морозов Сергей Николаевич, телефон 89183680730. Отправление от гимназии № 44, ул. Старокубанская, д. 127. **13.05.2024 года в 7:00**. Прибытие на базу отдыха **13.05.2024 года в 10:00**. Отправление из Лаго-Наки **13.05.2024 в 16:00**. Прибытие в гимназию № 44 **13.05.2024 в 19.00**.

3. Назначить руководителем группы Олейникову Наталью Михайловну, 89054762831; сопровождающими учителями: Цормудян Юлиану Сергеевну, 89182504987; Теплову Яну Хайдаровну, 89002948904; Донцову Юлию Вахтанговну, 89189555778.

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания на руководителя группы Олейникову Н.М., 89054762831; учителей: Цормудян Ю.С., 89182504987; Теплову Я.Х., 89002948904; Донцову Ю.В., 89189555778.

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Олейникову Наталью Михайловну в установленном порядке осуществить регистрацию группы в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактный телефон для связи руководителя туристической группы Олейниковой Натальи Михайловны, 89054762831.

Контактный телефон для связи директора гимназии: Земсковой Натальи Владимировны, 89183153001, город Краснодар, ул. Старокубанская, 127.

8. Для организованного и безопасного проведения поездки руководителю группы Олейниковой Наталье Михайловне:

	Сергеевна			
12	Варламов Дмитриевич	Павел	10 Б	Варламова А.В. 89282053325

возложить в пути следования (с момента выезда и до момента возвращения) на месте пребывания на руководителя группы Олейникову Наталью Михайловну.

10. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора Морозову И.Б.

Директор МАОУ гимназии № 44



Handwritten signature

Н.В. Земск

С приказом ознакомлены:

Олейникова Н.М.

Цормудян Ю.С.

Теплова Я.Х.

Донцова Ю.В.

Handwritten signatures of the listed individuals

Отчет о проведенном мероприятии

13 мая 2024 года учащиеся в количестве 48 человек в сопровождении учителей гимназии совершили выезд в Лаго-Наки.

Учащиеся посетили Хаджохскую теснину в каньоне реки Белой – глубокое извилистое ущелье с бурной речкой, пробившей себе путь среди скал. Ребята узнали историю, интересные факты, а также некоторые легенды, связанные с этим местом, были очень впечатлены и заинтересованы.

Далее ребята посетили Большую Азишскую пещеру, которая состоит из несколько крупных залов и галереи нижнего этажа, по которой протекает подземная река. Большая Азишская пещера богата натёчными образованиями, крупными колоннами. Ребятам очень понравилась данная экскурсия, особенно были красивы ребристые натёки над уступом, ведущим из верхнего зала вниз.

Затем учащиеся посетили знаменитые водопады Руфабго. Им очень понравились легенды, интересные факты и завораживающие виды, ведь каждый водопад был по-своему красив. Учащиеся сделали очень много красивых фотографий на фоне водопадов.

Данное мероприятие способствовало усилению интереса ребят к изучению истории края, воспитанию чувства патриотизма и любви к родине.

Учитель гимназии №44



Ю.В. Донцова

Зам.директора

по воспитательной работе



И.Б. Морозова

Муниципальное образование город Краснодар
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г И М Н А З И Я № 44
имени Михаила Тальского

350075, Краснодар, ул. Старокубанская, 127, тел/факс 8(861)231-05-81, e-mail:school44@kubannet.ru

П Р И К А З

от 04.04.2025

№ 75-у

О выезде в гор.Новороссийск

С целью патриотического воспитания детей, изучения героических страниц истории родного края, п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выезд учащихся гимназии 6 «Г», 7 «Б» классов в количестве 44 человека в город-герой Новороссийск **12 мая 2025 года** с 07.00 до 20.30 (список прилагается).

2. Перевозку учащихся МАОУ гимназии № 44 осуществить автобусом турфирмы «Эконом-турс» марки Kia, гос.номер М 233 РС 123, водитель Захарюта Роман Васильевич, телефон 8-918-252-08-59. Отправление **12.05.2025 года в 07-00**. Прибытие в Краснодар **12.05.2025 в 20.30**.

3. Назначить руководителем группы Олейникову Наталью Михайловну, телефон № 8-905-476-28-31 и сопровождающих учителей Донцову Юлию Вахтанговну, телефон 8-918-955-57-78, Петлю Людмилу Васильевну телефон 8-900-29-489-04, Дятлова Максима Сергеевича, телефон 8-918-955-57-78

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания на территории города Новороссийска на руководителя группы Олейникову Наталью Михайловну. и сопровождающих учителей Донцову Юлию Вахтанговну, Петлю Людмилу Васильевну, Дятлова Максима Сергеевича.

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Олейникову Наталью Михайловну.

6. Олейниковой Наталье Михайловне, руководителю группы в установленном порядке осуществить регистрацию убывающей группы в город Новороссийск в МКУ МО г.Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

8. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора Морозову Ирину Борисовну.

И.о.директора МАОУ гимназии №44

М.В.Беликова



Отчет о проведенном мероприятии

12 мая 2025 года учащиеся 7 «Б» и 6 «Г» классов в сопровождении учителей гимназии совершили выезд в город-герой Новороссийск.

Учащиеся посетили мемориал «Малая Земля», воздвигнутый в честь высадки десанта во время битвы за Новороссийск. Памятник имеет форму передней части корабля, в которой расположен музей. Здесь же находится галерея боевой славы. Поднявшись по ступеням вверх, ученики гимназии увидели портреты тех, кто героически сражался за город. Атмосферу торжественности дополняла драматическая музыка. В верхней части музея есть скульптурная экспозиция в виде сердца с выгравированной надписью — «В памяти, в сердце — навеки!».

Далее ребята посетили «Музей военной техники под открытым небом», где собраны образцы военной техники, и познакомились с экспонатами музея, многие из которых были подняты со дна моря в районе г. Новороссийска.

Учащиеся поднялись на крейсер «Михаил Кутузов» и остались впечатлены его богатой историей. После своей службы, корабль удостоился честью стать кораблем-музеем, сохраняя боевые традиции и истории многих поколений моряков военно-морского флота.

Данное мероприятие способствовало усилению интереса ребят к изучению истории края, воспитанию чувства патриотизма и любви к родине.

Учитель гимназии №44  Ю.В. Донцова

Зам.директора
по воспитательной работе  И.Б. Морозова

Муниципальное образование город Краснодар
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г И М Н А З И Я № 44
имени Михаила Тальского

350075, Краснодар, ул. Старокубанская, 127, тел/факс 8(861)231-05-81 e-mail:school44@kubannet.ru

П Р И К А З

от 06.12.2023

№ 372-у

О выезде в Лаго-Наки

С целью экскурсии и познавательной программы **п р и к а з ы в а ю:**

1. Разрешить выезд в «Лаго-Наки» учащихся в количестве 64 человек на экскурсию **4 января 2024 года**. Список учащихся прилагается.

2. Перевозку учащихся МАОУ гимназии № 44 осуществить автобусом. Отправление от гимназии № 44, ул. Старокубанская, д. 127. **04.01.2024 года в 7:00**. Прибытие на базу отдыха **04.01.2024 года в 9:30**. Отправление из Лаго-Наки **04.01.2024 в 17.30**. Прибытие в гимназию № 44 **04.01.2024 в 19.00**.

3. Назначить руководителем группы Кушнарева Наталью Владимировну 89183248654; сопровождающими учителями: Цормудян Юлиану Сергеевну 89182504987; Брынцеву Елену Викторовну, 89183974918; Федякову Татьяну Геннадиевну, 89183864997; Олейникову Наталью Михайловну, 89284087668; Теплову Яну Хайдаровну, 89002948904; Донцову Юлию Вахтанговну 89189555778.

4. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пути следования и пребывания на территории базы отдыха на руководителя группы Кушнарева Н.В., 89183248654; учителей: Цормудян Ю.С., 89182504987; Брынцеву Е.В., 89183974918; Федякову Т.Г., 89183864997; Олейникову Н.М. 89284087668; Теплову Я.Х., 89002948904; Донцову Ю.В., 89189555778.

5. Возложить ответственность за комплектование медицинской аптечки и оказание первой помощи пострадавшему в случае необходимости на руководителя группы Кушнарева Н.В.

6. Кушнаревой Н.В. руководителю группы в установленном порядке осуществить регистрацию группы в МКУ МО г. Краснодар «ЕДДС» (ул. Красная, 122), представить необходимые для регистрации документы и получить инструктаж по требованиям безопасности и порядку организации информационного обмена.

7. Контактный телефон для связи руководителя туристической группы Кушнаревой Натальи Владимировны, 89183248654.

Контактный телефон для связи директора гимназии: Земсковой Натальи Владимировны, 89183153001, город Краснодар, ул. Старокубанская, 127.

8. Для организованного и безопасного проведения поездки руководителю группы Кушнаревой Н.В.:

10	Калашникова Мария Владимировна	6г	Калашникова О.В.	89615161411
Сопровождающий группы Теплова Яна Хайдаровна, 89002948904				
1	Левкоев Илья Григорьевич	6г	Левкоева А.А.	89531052444
2	Гусейнова Дарина Магомедовна	6г	Шубина О.М.	89186601607
3	Лоскутов Игорь Сергеевич	6г	Соловьева О.А.	89531024225
4	Тусупбекова Камилла Тимуровна	6г	Федотова М.Е.	89280436331
5	Новикова Дарья Сергеевна	8г	Новикова М.В.	89184714179
6	Шерстюк Ульяна Александровна	8г	Черкезова А.В.	89385171758
7	Боус Марина Казбековна	8г	Боус О.А.	89183157066
8	Ростов Михаил Алексеевич	8г	Ростова Е.В.	89180030323
9	Сидоренко Герман Игоревич	8г	Сидоренко Н.В.	89184623106
Сопровождающий группы Донцова Юлия Вахтанговна, 89189555778				
1	Комова Эвелина Кирилловна	8г	Краснова Э.С.	89673040099
2	Айрапетян Семен Каренович	8г	Айрапетян С.Н.	89868599888
3	Бабенко Глеб Александрович	8г	Бабенко Н.Н.	89385241054
4	Ленивый Даниил Айдамирович	8г	Ленивый А.В.	89183765633
5	Атаева Софья Алексеевна	8г	Атаева О.А.	89183774877
6	Берсиров Инал Жантиевич	8г	Берсирова С.Х.	89181824085
7	Абдулаева Фатима Абдулаевна	7в	Омарова А.К.	89641522225
8	Трухманов Кирилл Викторович	11а	Трухманова Н.Ю.	89184912004
9	Гусейнова Бела Магомедовна	11а	Шубина О.М.	89519741604

8.1. Провести инструктаж по ТБ и ПДД, о чем сделать соответствующие записи в журнале по ТБ, собрать подписи учащихся в листе инструктажа по ТБ и ПДД.

8.2. Провести беседу о правилах поведения в общественных местах.

8.3. Провести беседу «Антитеррор – детям».

9. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся:

возложить в пути следования (с момента выезда и до момента возвращения) и на месте пребывания на руководителя группы Кушнareву Н.В.

10. Контроль по исполнению данного приказа возложить на заместителя директора Морозову И.Б.

Директор МАОУ гимназии № 44



Handwritten signature

Н.В. Земскова

С приказом ознакомлены:

Кушнareва Н.В.

Цормудян Ю.С.

Брынцева Е.В.

Федякова Т.Г.

Олейникова Н.М.

Теплова Я.Х.

Донцова Ю.В.



1805 27.12 2021

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including 'Внесено в журнал инструктажа' and 'Подпись ответственного'.

Отчет о проведенном мероприятии

4 января 2024 года учащиеся в количестве 64 человек в сопровождении учителей гимназии совершили выезд в «Лаго-Наки».

Учащиеся посетили «Пшехский водопад», который входит в десятку самых высоких водопадов в России. Благодаря внушительному размеру и потрясающему пейзажу он привлек наше внимание. После того, как учащиеся насладились красотами водопада, они любовались знаменитым Водопадистым ручьем, на расщелину которого можно было смотреть с разных точек.

Далее ребята посетили озеро «Псенодах» - красивое горное озеро в форме полумесяца с чистейшей водой. Ребята узнали много интересных фактов про это озеро, про его глубину и источники питания.

Затем учащиеся поднялись на скалу «Утюг». Это самая известная смотровая площадка. Подъем на скалу не требовал много времени и был доступен всем. С площадки открывался впечатляющий вид на горы, реки и луга, где ребята смогли сделать много красивых и памятных фотографий.

Данное мероприятие способствовало усилению интереса ребят к изучению истории края, воспитанию чувства патриотизма и любви к родине.

Учитель гимназии №44  Ю.В. Донцова

Зам.директора

по воспитательной работе

 И.Б. Морозова

План работы МО учителей английского языка на 2024-2025 учебный год

Методическая тема МО: «Профессиональное развитие педагогов для формирования функциональной грамотности обучающихся на уроках с достижением нового качества образования и воспитания в урочное и внеурочное время как важнейшее условие реализации ФГОС»

Цель методической работы: повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики, освоение инновационных технологий обучения в условиях введения ФГОС2021.

Задачи школьного методического объединения на 2024-2025 учебный год:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства сотрудников школы.
2. Продолжить изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий
3. Продолжить работу по организации обучения, учитывающего наличие разноуровневого контингента учащихся
4. Продолжить работу по обобщению передового педагогического опыта
6. Активно внедрять новые методики преподавания в целях развития познавательного интереса учащихся и формирования у них прочных установок нравственного поведения
7. Активизировать работу учителей над темами самообразования

Формы методической работы

1. Тематические педсоветы
2. Методический совет
3. Методические объединения учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Педагогические чтения
8. Работа с вновь назначенными и молодыми специалистами
9. Работа в творческих микрогруппах
10. Предметные недели
11. Консультации по организации и проведению современного урока
12. Организация работы с одаренными детьми
13. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
15. Аттестация

Направления работы в течение года:

- Проведение заседания методического объединения учителей не менее 1 раза в четверть.
- Изучение нормативных документов.
- Работа по темам самообразования.
- Проведение внеклассной работы по предмету.
- Работа с одаренными детьми. Проектная, исследовательская работа учителей и учащихся.

Направления методической работы:

Аналитическая деятельность:

1. мониторинг методических потребностей педагогов, создание базы данных о педагогических работниках;
2. анализ результатов методической работы, выявление затруднений, методического и дидактического характера.

Информационная деятельность:

1. формирование банка педагогической информации;
2. информирование о новинках педагогической, психологической и методической литературы;
3. информирование об опыте инновационной деятельности, о новых направлениях в развитии образования;
4. информационно-библиографическая деятельность.

Организационно-методическая деятельность:

1. Оказание помощи в подготовке к аттестации, планирование повышения квалификации;
2. Разработка и утверждение рабочих программ, программ по внеурочной занятости учащихся;
3. Участие в комплектовании фондов учебно-методической литературы;
4. Организация заседаний, семинаров МО;
5. Обучение на курсах .
6. Организация мониторинга развития учителей иностранного языка через МО.
7. Представить опыт работы МО в сети Интернет.
8. Систематически проводить работу по патриотическому воспитанию в рамках МО.

Консультационная деятельность:

1. Организация консультационной работы по предмету;
2. Консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Проектная деятельность:

1. Изучение передового педагогического опыта и инновационных технологий через Интернет;
2. Участие в проектах и дистанционных олимпиадах и викторинах;
3. Участие в научно-практической конференции
4. Участие во всероссийском этапе школьной олимпиады

Теоретические и практические вопросы

I четверть

1. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей английского языка на 2021-2022 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение структуры и содержания рабочих программ.
3. Изучение нормативной и методической документации (обязательных стандартов по иностранному языку); выбор школьного компонента; утверждение индивидуальных планов работы по предмету.
4. Изучение результатов ОГЭ и ЕГЭ- 2023
5. Подготовка и проведение школьной олимпиады (все учителя)
6. Участие в конкурсах.
7. ВПР, КДР..
8. Проектная деятельность в 9-10 классах.
9. Платные дополнительные образовательные услуги.

II четверть

1. Организация текущего и итогового контроля.
2. Участие в неделе английского языка.
3. Участие школьников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.
3. Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ.

III четверть

1. Проверка прохождения программного материала.

2. Проведение недели английского языка в декабре 2024 г. (все учителя)
3. Проведение открытых уроков по предмету (по желанию).
4. Участие в конкурсах и викторинах: 1. Международная образовательная дистанционная олимпиада по английскому языку «Олимпис – 2024-2025. Осенняя и весенняя сессии»; 2. Международная викторина по английскому языку «Рождественское настроение»;
3. Муниципальная олимпиада по английскому языку «Brainstorm», проводимая Частным учреждением дополнительного профессионального образования "Британский академический центр" ; 4. English Olympish, проводимой КубГУ. (учащиеся 4-11 классов)
5. Подготовка и проведение ВПР.

IV четверть

1. Проверка прохождения программного материала...
2. Итоги работы МО за год. Цормудян Ю.С.
- 3 Отчёт по темам самообразования (Все учителя)

Внеклассная работа

1. Провести неделю английского языка. (все учителя)
2. Принять участие в школьной олимпиаде в сентябре 2024 г. (все учителя)

Технологии, используемые учителями английского языка:

- технология развивающего обучения,
- технология коммуникативного обучения иноязычной культуре,
- игровая технология,
- информационно-коммуникативная технология;
- технология уровневой дифференциации,
- проектная технология,
- технология игрового обучения

Теоретические вопросы (темы самообразования)

1. Сафонова И.В. «Применение игровых технологий на уроках английского языка».
2. Ечкалова И.Е. «Метод мини-проектов как средство активизации познавательной деятельности учащихся».
3. Каргина О.В. «Работа с детьми с ограниченными возможностями в режиме дистанционного обучения».
4. Донцова Ю.В. «Развитие творческих способностей учащихся на уроках английского языка».
5. Скляр Н.В. «Формирование навыков и умений при работе с аутентичными текстами в процессе обучения учащихся на уроках английского языка для развития коммуникативных и социокультурных компетенций».
6. Цормудян Ю.С. «Формирование условий для создания эмоционального и психологического комфорта на уроке английского языка через различные средства наглядности, в том числе ИКТ».
7. Шелудько Н.Н. «Методика подготовки учащихся к олимпиадам».
8. Теплова Я.Х. «Личностно-ориентированный подход через проектную деятельность».

Протокол № 1
заседания МО учителей иностранного языка
МАОУ гимназии № 44

от 26 августа 2024г.

Присутствовали: Все

План:

1. Отчет о работе МО за 2023-2024 учебный год и задачи на новый учебный год;
2. Рассмотрение изменений в составлении рабочих программ;
3. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год;
4. Рассмотрение и утверждение авторских программ, программ по внеурочной деятельности, рабочих программ;
5. Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов на новый учебный год;
6. Рассмотрение итогов ОГЭ и ЕГЭ-2024.
7. Утверждение программно-методического обеспечения;
8. Ознакомление с правилами прохождения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году;
9. Утверждение контрольных работ во всех параллелях, ВПР. Особенности и демоверсии ВПР-2025 (Донцова Ю.В.)
10. Подготовка к проведению школьной олимпиады;
11. Подготовка к участию в дистанционных конкурсах и олимпиадах.

По первому вопросу слушали председателя МО Цормудян Ю.С. Она остановилась на подробном отчете о работе МО за прошедший год. Было указано, что за год проводилось 6 заседаний МО, на которых рассматривались все необходимые теоретические и практические вопросы преподавания иностранного языка в школе. Главное внимание было уделено практическим вопросам преподавания языка, апробации новых УМК и новым педтехнологиям. Все учителя работали над совершенствованием педмастерства, работали над темами по самообразованию.

Скляр Н.В. рассказала о работе по повышению качества знаний. Было предложено вести работу с одаренными детьми.

По второму вопросу слушали Цормудян Ю.С. Ею был представлен план работы на 2024-2025 учебный год.

По следующему вопросу слушали Теплову Я.Х., Ечкалову И.Е., Каргину О.В., Скляр Н.В., Цормудян Ю.С., Шелудько Н.Н., Сафонову И.В., Донцову Ю.В., Усенко Е.С.

Ими были представлены календарно-тематические планирования и пояснительные записки к рабочим программам. Глава МО рассказала об изменениях, которые нужно учесть при составлении КТП, о содержании и структуре рабочей программе в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения. Цормудян Ю.С. рассказала об изменениях при составлении рабочих программ.

По пятому вопросу слушали Цормудян Ю.С., которая представила на утверждение программно-методическое обеспечение по английскому языку.

По шестому вопросу слушали Цормудян Ю.С. о правилах прохождения аттестации педагогических работников в 2024-2025 учебном году.

По седьмому вопросу слушали Цормудян Ю.С. об утверждении количества контрольных работ во всех параллелях. Решено провести 4 контрольных работы в 3,4, 5-9 классах в четверть (контроль навыков аудирования, устной речи, чтения и лексико-грамматических навыков). Во 2 классах - безотметочный устный контроль. В первой четверти в 5 классах (первый год обучения) контрольные работы не проводить.

По восьмому вопросу слушали Цормудян Ю.С. о проведении школьной олимпиады в сентябре. Она уделила особое внимание работе с перспективными одаренными детьми. Кроме того, был представлен перечень олимпиад Министерства образования РФ.

Далее слушали Донцову Ю.В., которая рассказала о структуре ВПР-2025 по английскому языку и рассмотрела несколько вариантов и демоверсии в разных классах.

Постановили:

1. Признать работу МО удовлетворительной
2. Утвердить план работы МО на 2024-2025 учебный год
3. Рекомендовать рабочие программы учителей
4. Утвердить календарно-тематические планы учителей Донцовой Ю.В., Тепловой Я.Х., Ечкаловой И.Е., Каргиной О.В., Скляр Н.В., Цормудян Ю.С., Шелудько Н.Н., Сафоновой И.В., Усенко Е.В.
5. Утвердить программно-методическое обеспечение по английскому языку
6. Провести школьную олимпиаду по английскому языку в сентябре.
7. Утвердить количество контрольных работ во всех классах на 2024-2025 уч.год.
8. Принять во внимание новую структуру ВПР, о которой рассказала Донцова Ю.В.

Председатель МО



/ Цормудян Ю.С./

ПРОТОКОЛ № 3
заседания МО учителей начальных классов
от 28 декабря 2024 года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работы за первое полугодие.
Руководитель МО Цормудян Ю.С..
2. Анализ качества знаний, умений и навыков учащихся после написания контрольных работ. Учитель английского языка **Донцова Ю.В.**
- 3..Разное.
- 4.Создание "копилки уроков" на электронных носителях. Анализ уроков, построенных на современных методах и технологиях.

По первому вопросу выступила Цормудян Ю.С. с анализом работы МО.

По второму вопросу выступила **Донцова Ю.В.**, которая предложила для обсуждения справки по итогам контрольных работ за первое полугодие. В целом все классы справились неплохо с контрольными работами. Однако, необходимо обратить внимание на большое количество ошибок по некоторым аспектам грамматики.

По третьему вопросу слушали Цормудян Ю.С. с отчетом о проведении недели английского языка в гимназии. Она также напомнила о необходимости участия в конкурсах и олимпиадах как учащихся, так и учителей.

В конце мероприятия выслушали учителей МО с темами для самообразования.

Решение заседания МО:

1. Всем учителям использовать индивидуальный и дифференцированный подход в обучении уч-ся с целью повышения качества обученности.
2. Продолжить работу над темами по самообразованию в целях повышения профессиональной компетенции учителя.
3. Принять во внимание рекомендации по итогам четверти.
4. Считать работу по проведению недели английского языка удовлетворительной.
5. Продолжить работу с одаренными детьми и готовить их к олимпиадам и дистанционным конкурсам.

Председатель МО

 / Цормудян Ю.С./

Протокол № 4
заседания МО учителей иностранного языка
МАОУ гимназии № 44

от 23 марта 2025г.

Присутствовали: Донцова Ю.В., Ечкалова И.Е., Скляр Н.В., Сафонова И.В., Шелудько Н.Н., Теплова Я.Х., Каргина О.В., Цормудян Ю.С.

ТЕМА: « Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию».

План:

1. Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию.
2. Требования к оформлению календарно-тематического планирования.
3. Итоги третьей четверти.
4. Пополнение методической копилки. Донцова Ю.В. с темой «Игровые технологии на уроках английского языка в начальной школе».
5. Предварительное распределение часов на следующий учебный год..

По первому вопросу слушали председателя МО Цормудян Ю.С. Она рассказала о методике работы с детьми, имеющими низкую мотивацию.

По второму вопросу слушали руководителя МО Цормудян Ю.С. О требованиях к оформлению КТП, о ведении тетрадей для контрольных работ, о дополнительных платных услугах на следующий учебный год.

По третьему вопросу выступила Цормудян Ю.С. с итогами третьей четверти. Успеваемость по предмету составила 91%.

Далее Донцова Ю.В. поделилась с коллегами идеями по теме «Игровые технологии на уроках английского языка в начальной школе».

По следующему вопросу слушали председателя МО с распределением учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год.

Постановили:

1. Продолжать работу по совершенствованию всех навыков речевой деятельности.
2. Продолжить проектную деятельность учащихся для последующего распространения своего опыта на конференциях и марафонах.
3. Проводить индивидуальную работу с детьми, имеющими низкую мотивацию.
4. Утвердить предварительную нагрузку учителей на следующий учебный год.

Председатель МО

 / Цормудян Ю.С./