

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии родителей на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Наименование, серия и номер _____

Дата выдачи, организация выдавшая документ _____

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие муниципальному автономному общеобразовательному учреждению муниципального образования город гимназии № 44 имени Михаила Тальского (МАОУ гимназии № 44, далее – оператор), расположенному по адресу: Краснодарский край, г. Краснодар, Карабинский округ, ул. Старокубанская, 127, на обработку персональных данных моего ребенка и своих персональных данных в документарной и электронной форме автоматизированным и неавтоматизированным способом исключительно в целях уставной деятельности школы: осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управлеченческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы образования; ведения классного журнала в электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации; оформления и выдачи справок, характеристик, ученического проездного билета, документа об образовании и т.п.; участия в ГИА; обеспечения питанием, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учета занятости детей во внеурочное время и трудоустройстве несовершеннолетних.

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

Данные о детях: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, родной язык, телефон мобильный. Документы: свидетельство о рождении, паспорт: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство, № медицинского полиса, ИНН, СНИЛС, номер банковского счета для перечисления финансовых средств, наличие и уровень льгот, документ об образовании. Регистрация: тип регистрации, район регистрации, место регистрации Проживание: район проживания, место фактического проживания, телефон. Состояние здоровья ребенка, принадлежность к льготным категориям: многодетная семья, малообеспеченная семья, дети-инвалиды; дети, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф; опекаемые, сироты; дети участников военных действий. Семья: братья и сестры. Социальные условия: жилищные условия, материальное положение. Родители (законные представители): фамилия, имя, отчество, паспортные данные, СНИЛС, образование. Работа: место работы, должность; контактная информация: телефон рабочий, телефон мобильный, адрес электронной почты, адрес регистрации и проживания, а также иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования. Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках образовательного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;
- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стенах в помещениях школы и на официальном сайте школы, блогах педагогических работников, официальных аккаунтах социальных сетей;
- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, окружных, муниципальных, краевых и всероссийских конкурсах, олимпиадах;
- производить фото- и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, блогах педагогических работников, официальных аккаунтах социальных сетей с целью формирования имиджа школы;
- включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Срок хранения персональных данных: в соответствии с действующим законодательством. Я оставляю за собой право отзоваться свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Учреждения, либо по электронной почте

Настоящее согласие действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

(Дата)

(Подпись, Ф.И.О.)

(Дата)

(Подпись, Ф.И.О.)