

Принят на заседании  
педагогического совета  
«25» марта 2025 года  
протокол № 5

Утверждаю  
И.о.директора МАОУ гимназии № 44  
\_\_\_\_\_ М.В.Беликова  
«25» марта 2025 года

**Отчёт  
о результатах самообследования**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
муниципального образования город Краснодар  
гимназии № 44 имени Михаила Тальского

**Краснодар**

**2025**

## 1. Аналитическая справка

- 1.1. Полное наименование в соответствии с уставом муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 44 имени Михаила Тальского
- 1.2. Адрес: юридический Российской Федерации, 350075, город Краснодар, улица Старокубанская, д. 127  
фактический Российской Федерации, 3350075, город Краснодар, улица Старокубанская, д. 127
- 1.3. Телефон (861) 231-05-81  
Факс (861) 231-05-81  
e-mail school44@kubannet.ru
- 1.4. Устав утвержден постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2021 № 3412  
(даты принятия, согласования, утверждения)
- 1.5. Учредитель администрация муниципального образования город Краснодар  
(полное наименование)
- 1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия 23 № 008375759, дата постановки 10.11.1996, ИНН 2312059892  
(серия, номер, дата постановки, ИНН)
- 1.7. Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю 24 августа 2021 года, 1032307164119  
(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)
- 1.8. Свидетельство о праве на имущество 23-АК 531331, 26.12.2011, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.9. Свидетельство о праве на земельный участок 23-АК 781512 от 13.07.2012, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.10. Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный № ЛО35-01218-23/00268827, дата предоставления лицензии 07.10.2021, министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.  
(серия, номер, дата, кем выдано)
- 1.11. Свидетельство о государственной аккредитации 23А01 № 0000911, регистрационный № А007-01218-23/01160497, дата предоставления государственной аккредитации 03.12.2014, по 03.12.2026, министерство образования и науки Краснодарского края  
(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)
- 1.12. Локальные акты учреждения учебные планы 1-4-х, 5-8-х, 9-11-х классов (утверждены решением педагогического совета МАОУ гимназии № 44 протокол № 1 от 26.08.2024), основные образовательные программы для 1-4-х, 5-8-х, 9-11-х классов (утверждены решением педагогического совета МАОУ гимназии № 44 протокол № 1 от 26.08.2024), календарный учебный график на 2024-2025 учебный год (утвержден решением педагогического совета протокол № 1 от 26.08.2024), план учебно-воспитательной работы.  
(реквизиты основных локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения)
- 1.13. Программа развития учреждения принята решением педагогического совета МАОУ гимназии № 44, протокол № 1 от 26.08.2024, утверждена решением педсовета, протокол № 1 от 26.08.2024, введена приказом МАОУ гимназии № 44 от 30.08.2024 № 175/5-у, сроком на 2024 – 2028 годы.

(реквизиты, срок действия)

1.14. Участие в ФЦП «Развитие образования», развитие системы оценки качества образования и востребования образовательных услуг, обеспечение условий для развития и внедрения независимой системы оценки качества образования на всех уровнях системы образования, создание единой информационной системы образовательного учреждения, реализация программ профильного обучения. Официальный социальный партнер Федеральной инновационной площадки Кубанский государственный университет.

(наличие инновационной инициативы)

## 1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление гимназией осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования, в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, нормативно-правовыми документами Министерства Просвещения, педагогического совета и органов общественного самоуправления гимназии.

Реальная возможность придать педагогическому процессу целостность и оптимальность, связана не только с ее совершенствованием, но и с применением принципиально новой - модульной системы, которая строится в соответствии с прогнозируемыми целями. Эта система предусматривает вариативность и оптимальную технологичность содержания, средств, форм и методов обучения, где в управлении активно задействованы не только директор, его заместители и учителя школы, но и сами учащиеся.

Децентрализация системы управления гимназией способствует гармонизации содержательной и управлеченческой деятельности, причем для каждого отдельного структурного подразделения предусматриваются конкретные цели, оценивается сложность и неоднородность объекта управления. В системе управления гимназии функционируют не отдельные модули, работающие по известным образовательным моделям, а их оптимальная комбинация. Их деятельность определена следующими стратегическими требованиями:

- полный охват направлений работы;
- координация и взаимосвязь деятельности различных подразделений;
- адаптивность управлеченческой модели к изменяющимся социально-экономическим условиям, открытость, позволяющая субъектам управления своевременно вводить в имеющуюся систему новые структуры;
- использование в управлении школой современных информационных технологий;
- оптимальное для данной модели привлечение квалифицированных специалистов.

Управление школой невозможно без серьезной аналитической базы. Объектами управлеченческого анализа в школе являются все основные сферы образовательной практики: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью.

Управленческие решения, принимаемые в гимназии, опираются на серьезную аналитическую базу.

Основными стратегическими задачами, над решением которых работает руководство гимназии, являются:

- повышения качества образования;
- улучшение условий обучения детей;
- совершенствование профессиональной компетенции педагогов;
- расширение ресурсной базы учреждения;
- принятие управленческих решений.

Тип управления, сложившийся в ОУ, основан на методологии деятельностного подхода и рассматривает управление как взаимодействие двух подсистем: управляющей и управляемой.

Основными характеристиками системы управления в гимназии являются:

- коллегиальное выстраивание модели образовательного процесса;
- предоставление прав и личной ответственности каждому участнику в принятии управленческих решений;
- возможность обмениваться оперативной информацией;
- творческое сотрудничество;
- оптимальное взаимодействие управленцев с участниками образовательного процесса;
- гибкий демократический стиль руководства.

Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития построена матричная структура управления, в которой выделяется 4 уровня управления:

Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначество и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Совет гимназии, педагогический совет, органы самоуправления учащихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивает единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень - заместители директора образовательного учреждения, органы, входящие в сферу влияния каждого из членов администрации. Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами, то есть добиваться тактического воплощения стратегических задач и прогнозов;

Третий уровень - методические объединения. К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководство на этом уровне основано преимущественно на личных контактах, осуществляется с учетом индивидуальных особенностей и не формализовано;

Четвертый уровень - учащиеся, родители и учителя. Развитие самоуправления на этом уровне обеспечивает реализацию принципа демократизации. Участие детей в управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления - самоуправления. Вертикальные связи в уровнях управления отражают формулу "власть - подчинение".

В гимназии разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения, избавляет от перекладывания ответственности с одного должностного лица на другого.

Такая работа по организации грамотного управления направлена на повышение культуры управленческой деятельности. Конечный результат любых управленческих действий должен ориентироваться на качественную подготовку выпускника гимназии во всем многообразии этого понятия, имея в виду совокупность собственно-образовательных приобретений, нравственных, духовных, а также развития его индивидуальных и творческих способностей. Результаты решения этой задачи с учетом того, что она не

должна быть неизменной во времени и в обществе - основной критерий оценки эффективности системы управления.

Другие критерии оценки эффективности управляемой модели предполагают учет:

- динамики квалификационного уровня педагогов;
- эффективности внедрения методов дифференциации и индивидуализации в педагогический процесс, его гуманизация и гуманитаризация;
- информационного обеспечения, компьютеризации образовательного учреждения;
- уровня развития органов соуправления и самоуправления;
- уровня согласованности действий между структурными подразделениями школы для достижения конечной цели - подготовки выпускника к деятельности в реальных условиях жизни нашего общества;
- промежуточная оценка эффективности спроектированной структуры управления основывается на результаты промежуточной аттестации обучающихся, изучение воспитанности, а также по результатам, достигнутым обучающимися на олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях, фестивалях и т.п.

В основе принятия управляемых решений лежат результаты ВШК, в системе которого выделяются два направления:

**Учебно-воспитательный процесс:**

- контроль состояния преподавания учебных дисциплин, выполнения учебных программ и достижения государственного стандарта образования;
- контроль реализации права учащихся на получение образования;
- контроль состояния трудового воспитания и профориентации обучающихся;
- контроль качества знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль внеклассной работы по предметам;
- контроль обеспечения условий сохранения и развития здоровья учащихся в образовательном процессе.

**Педагогические кадры:**

- контроль выполнения решений и нормативных документов вышестоящих органов;
- контроль работы методических объединений;
- контроль выполнения решений педагогических и методических объединений;
- контроль самообразования учителей;
- контроль состояния методической работы;
- контроль повышения квалификации учителей.

Усложнение функций современной образовательной школы, изменение содержания и условий ее деятельности повлекли за собой значительные изменения организационного аспекта жизни школьного коллектива, обусловили усложнение труда руководителей, определили потребности в поиске новых форм и методов организационно-педагогической деятельности директора школы, направленной на решение нетрадиционных организационных задач в системе "администрация - учитель - учащийся - родитель". Все это поднимает функционирование школы на новую, более высокую ступень и предъявляет качественно новые требования к управлению учебно-воспитательным процессом в школе, ее руководителям и их организационно-педагогической деятельности.

Теоретическое и аналитико-коррекционное обеспечение развития школы составляет функцию педагогического Совета школы, методическое и информационное обеспечение осуществляют школьные методические объединения.

Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают совещания при директоре, которые могут иметь форму планерки, оперативного совещания, административного совета или расширенного совещания с приглашением руководителей общественных организаций и отдельных членов школьного коллектива.

Совещания при директоре позволяют осуществлять систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в

школе и его результатах, об уровне и качестве управления им и на основе ее оперативного анализа вырабатывать и своевременно принимать меры по повышению результативности работы педагогического коллектива и управленческого аппарата.

Система управления школой отражает как вертикальные, так и горизонтальные связи, что свидетельствует о ее демократизме, сочетании централизации и децентрализации. От четко скоординированной, спланированной и организованной работы всех звеньев системы управления школы зависит результативность процесса образования, который включает в себя обучение и воспитание школьников.

Управление образовательным процессом осуществляется через систему внутришкольного контроля, систему мониторинга за качеством преподавания и уровнем обученности учащихся, состоянием их здоровья, уровнем воспитанности и развитием познавательной деятельности учащихся. Полученные результаты мониторингов и контроля позволяют принять правильное управленческое решение по регулированию и коррекции образовательного процесса. Контроль осуществляется на диагностической основе с использованием технологических карт, схем анализа уроков и результатов деятельности учащихся, информационных технологий, анкетирования и обобщения полученных результатов. Функцию контроля выполняет либо учитель, либо председатель МО, либо администрация, либо сам ученик. Рефлексивный подход в управлении образовательным процессом позволяет повысить его качество и результативность.

Воспитательные задачи учителя, обеспечивающие эффективное управление образовательным процессом, является знание ученика, его способностей, интересов, психологических и физиологических особенностей.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива школы; утверждает план развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

Директор школы:

- действует без доверенности от имени школы, представляет ее интересы во всех органах, учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом школы в пределах прав, предоставленных ему действующим законодательством Российской Федерации и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- выдает доверенности;
- открывает лицевые счета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- заключает договоры, в том числе трудовые договоры;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников, поощряет работников школы, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- несет ответственность за деятельность школы перед учредителем;
- утверждает локальные нормативные акты;

Управление школой осуществляется через скоординированную структуру управленческих единиц. К управлению школой привлекаются все участники образовательного процесса:

- педагоги (общее собрание коллектива, педагогический Совет, школьный методический совет, школьные методические объединения; заместители директора по УВР, УМР, АХР, профсоюзный комитет);

- ученики (Совет обучающихся);
- родители (Совет гимназии, общешкольное и классные родительские собрания, общешкольный и классные родительские комитеты).

В гимназии функционируют служба социально-психологическая служба, порядок ее деятельности определяется соответствующим положением.

Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание заслушивает отчеты директора, заместителей директора; помогает в организации досуга коллектива; решает вопросы о представлении работников школы к наградам различного уровня.

Оперативное планирование школьных мероприятий, решение стратегических и текущих вопросов развития школы осуществляется выборный представительный орган – Совет гимназии, действующий на основании положения о Совете гимназии.

Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Совет гимназии исполняет круг полномочий и обязанностей в интересах реализации своих планов (в том числе годового плана работы Совета) последовательного достижения высоких результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав каждого обучающегося школы.

Педагогический Совет гимназии (далее педагогический Совет) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, включая совместителей, под председательством директора гимназии. Председателем педагогического Совета является директор. Директор назначает своим приказом секретаря педагогического Совета. Работа педагогического Совета регламентируется положением о педагогическом Совете.

Педагогический Совет собирается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год. Внеочередное заседание педагогического Совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников.

Решение педагогического Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третьих педагогических работников. Решения педагогического Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

Педагогический Совет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы:

- производит обсуждение различных вариантов содержания образования, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном году промежуточной аттестации обучающихся в форме экзаменов или зачетов;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также о его условном переводе, о допуске к государственной итоговой аттестации;
- принимает решения о награждении обучающихся школы, в случаях, установленных настоящим Уставом;
- обсуждает годовой календарный учебный график.

В гимназии ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, мастерства педагогических работников в наиболее оптимальных для школы формах. С этой целью в школе создаются школьные методические объединения, действующие на основании положения о методическом объединении. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов ШМО и утверждается директором гимназии.

К компетенции методических объединений относится:

- организация деятельности, направленной на удовлетворение информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования школы;
- содействие выполнению целевых, федеральных, региональных, муниципальных и школьных программ; обновлению структуры и содержания образования, педагогического мастерства педагогов;
- организация проведения семинаров, организационно-деятельностных игр, практикумов, мастер-классов;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- предварительное рассмотрение и утверждение планов семинаров, конференций, рабочих программ;
- организация и проведение методической работы по предмету (предметам);
- организация внеклассной деятельности обучающихся;
- анализ результатов образовательного процесса.

Творческие группы учителей - временная группа педагогического коллектива, объединяющая учителей одного или различных предметов. Состав группы выбирает руководитель, организующий разработку и реализацию данной проблемы.

Творческие группы учителей создаются:

- - для решения определённой учебной или воспитательной проблемы;
- - готовят рекомендации по использованию созданного опыта.

В гимназии развивается ученическое самоуправление. Структура школьного управления строится на 3-х уровнях: на первом - базисном - ученическое самоуправление в классном коллективе, на втором - школьная, ученическая, на третьем - общешкольное самоуправление в коллективе школы. Содержание работы органов самоуправления определяется видами деятельности учащихся.

Органы ученического самоуправления (Совет обучающихся) является органом ученического самоуправления гимназии. Решения ученического совета обязаны выполнять все обучающиеся гимназии. Ученический совет:

- организует работу детского коллектива гимназии;
- принимает решение о проведении досуга, познавательной и трудовой деятельности обучающихся;
- обсуждает формы работы;
- оказывает помощь в работе клубной деятельности;
- привлекает обучающихся к занятиям в кружках и спортивных секциях;
- является разработчиком и организатором школьных праздников.

Непременным условием развития гимназии является сотрудничество педагогического коллектива с родителями учащихся. В гимназии работает общешкольный родительский комитет, решающий вопросы создания благоприятных условий образования и воспитания школьников, а в каждом классе - классный родительский комитет. Таким образом, организуя воспитательное взаимодействие с семьей, педагогический коллектив решает

задачи:

- создание в гимназии комфортных условий для развития личности каждого ребенка;
- достижения нравственно-педагогического и духовного единства родителей;
- формирование отношений сотрудничества, взаимного уважения и доверия.

Совет гимназии:

- вносит на рассмотрение органов самоуправления школы предложения по организации и проведению внеклассной работы с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями;
- устанавливает связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания школе помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы;

- принимает меры общественного воздействия по отношению к родителям обучающихся, не выполняющим законодательство об образовании, нарушающим права обучающихся;
- участвует в работе по профориентации обучающихся путем организации экскурсий на производство, встреч с людьми разных профессий;
- участвует в работе по контролю за организацией питания обучающихся.

Ключевые приоритеты развития управлеченческой деятельности:

1. развитие условий для обеспечения качественного и доступного образования в школе через вариативность образовательных программ, создание условий для внедрения новых моделей и технологий образовательного процесса, совершенствование внутришкольный системы оценки качества образования;
2. рост профессионализма педагогических работников через повышение квалификации педагогических кадров, повышение эффективности использования педагогического потенциала «лучших учителей», совершенствование мотивационно-стимулирующих механизмов НСОТ;
3. развитие условий для сохранения здоровья обучающихся и педагогов, через совершенствование здоровьесберегающих условий, организацию с обучающимися различных форм работы по пропаганде ЗОЖ, профориентации и социализации личности, совершенствование организации школьного питания;
4. совершенствование условий для работы с одаренными детьми через моделирование системы учебно-воспитательного процесса как системы, помогающей саморазвитию и самоопределению личности;
5. развитие безопасной среды, МТБ и информационно-образовательной сети через совершенствование МТБ, расширение применения информационно-коммуникационных технологий для различных подразделений школы, приобретение современного противопожарного оборудования, внедрение видеонаблюдения, переоснащение учебных кабинетов в соответствии с последними требованиями педагогической науки;
6. развитие форм общественного участия в школьном управлении и совершенствование системы взаимодействия и сотрудничества с семьей и социумом через совершенствование механизмов включения родителей в процесс управления учреждением.

### **3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. *Реализуемые образовательные программы* основные: начальное общее образование основное общее образование, среднее общее образование; художественно-эстетической, физкультурно-спортивной направленности.

(основные и дополнительные)

3.2. *Учебные планы* для 1-4-х классов, реализующих ФГОС НОО, 5-9-х классов, реализующих ФГОС ООО, 10-11-х классов, реализующих ФГОС СОО, (решение педагогического совета протокол № 1 от 26.08.2024)

(реквизиты)

3.3. *Рабочие программы*

Всего: 101

3.4. *Расписание учебных занятий* 2, 01.09.2024

(количество и дата утверждения)

3.5. *Реализуемые образовательные программы дополнительного образования детей (далее - ДОД)* всего 6, из них по срокам реализации:

Срок	Количество	% от общего количества
От 3 лет и более	6	100

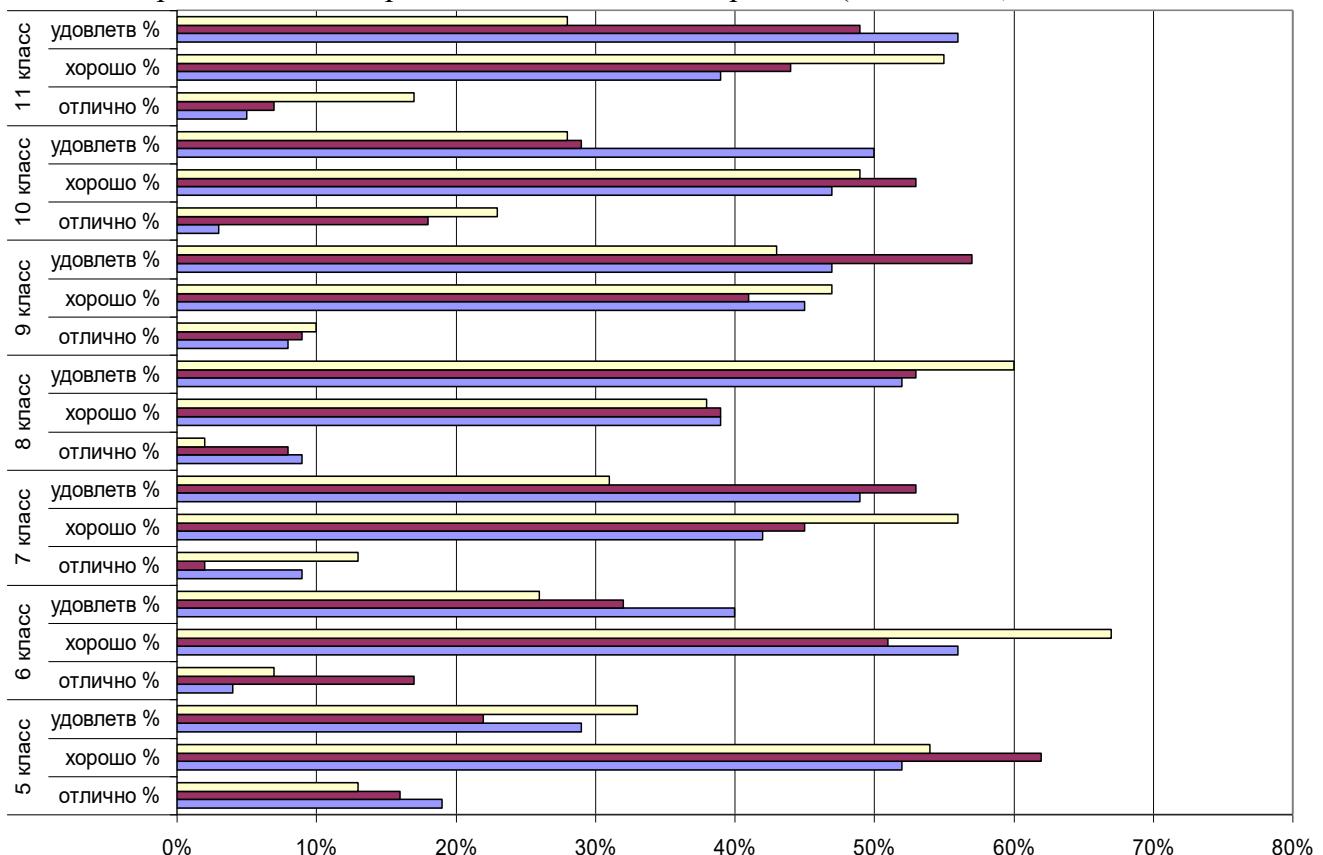
3.6. *Расписание занятий по ДОД* 30.08.2024

### 3.7. Внутришкольный контроль

Наименование показателя	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного мониторинга	классно – обобщающий, фронтальный, тематический, персональный
Периодичность проведения внутришкольного контроля	согласно плану внутришкольного контроля
Формы отчетности	справки, приказы, зачитываются на педсовете, совещаниях при директоре, на заседаниях МС и МО

### 3.8. Внутренняя система оценки качества образования

#### Мониторинг качества образования за последние три года (2022– 2024)



### 3.9. Итоги государственной итоговой аттестации выпускников

В течение 2023-2024 учебного года педагогический коллектив и администрация МАОУ гимназии № 44 работали в соответствии с планом мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов.

В течение года осуществлялся контроль за своевременным изучением и повторением учебного материала, за выполнением программ по предметам и их практической части, за состоянием качества преподаваемых предметов и качеством предметной обученности, за успеваемостью учащихся, за использованием дифференцированного и индивидуального подхода в обучении. В выпускных классах в течение учебного года проводились всероссийские и административные контрольные работы и срезы по основным предметам по текстам администрации в форме ЕГЭ.

Результаты проведенной работы были обсуждены на заседаниях методических объединений учителей-предметников, совещаниях при директоре, педсоветах.

В помощь учащимся были оформлены уголки по подготовке к экзаменам в учебных кабинетах и общешкольный уголок «Итоговая аттестация», где помещались рекомендации по подготовке к итоговой аттестации, давались полезные советы, приводились примерные вопросы, выносимые на экзамен, примерное оформление

аттестационных работ, а также вся необходимая информация: Положение о государственной итоговой аттестации, сроки проведения экзаменов, состав экзаменационных комиссий, даты проведения экзаменов и т.д. Аналогичный уголок был оформлен для учителей в методическом кабинете гимназии, в школьной библиотеке.

Необходимая консультативно-разъяснительная работа по государственной итоговой аттестации выпускников проводилась с учителями, учащимися и их родителями согласно плану подготовки к ЕГЭ и плану информационно-разъяснительной работы на 2023-2024 учебный год.

Все нормативные документы Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар были изучены с педагогическим коллективом, учащимися и родителями своевременно.

Администрацией и классными руководителями организованно была проведена работа по определению учащимися экзаменов по выбору.

Решением педагогического совета, протокол № 7 от 22.05.2024 г. к государственной итоговой аттестации были допущены 55 учащихся 11-х классов МАОУ гимназии № 44.

Согласно Положению о государственной итоговой аттестации обучающиеся 11-х классов, кроме обязательных экзаменов (русский язык и математика), выбирают столько экзаменов, сколько им необходимо для поступления в учебные заведения.

### 11 классы (выбрали ЕГЭ по выбору и сдавали)

Предметы	11А	11Б	Всего за 2023-2024 учебный год.	
Математика (профильный уровень)	17	9	<b>26</b>	<b>47%</b>
Литература	5	2	<b>7</b>	<b>13%</b>
Английский язык	5	3	<b>8</b>	<b>15%</b>
Обществознание	14	15	<b>29</b>	<b>53%</b>
История	6	9	<b>15</b>	<b>27%</b>
География	4	2	<b>6</b>	<b>11%</b>
Химия	2	4	<b>6</b>	<b>11%</b>
Биология	3	3	<b>6</b>	<b>11%</b>
Физика	3	3	<b>6</b>	<b>11%</b>
Информатика и ИКТ	7	0	<b>7</b>	<b>13%</b>

Традиционно для гимназии самым популярным экзаменом является ЕГЭ по обществознанию

Предмет	2023-2024 Уч.год	2022-2023 уч.год	2021-2022 уч.год	2020-2021 уч.год	2018-2019 уч.год
<b>Обществознание</b>	<b>53%</b>	44%	62%	51%	38%
<b>История</b>	<b>27%</b>	15%	18%	30%	16%
<b>Иностранный язык</b>	<b>15%</b>	27%	28%	26%	16%

Выпускники 11-х классов гимназии все экзамены сдавали в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Обязательными были экзамены в форме ЕГЭ по русскому языку. Все остальные предметы: математика, география, биология, химия, физика, история, обществознание, литература, английский язык, информатика и ИКТ учащиеся выбирали в зависимости от того, какие экзамены нужны им при поступлении в учебные заведения для продолжения обучения.

Согласно Положению о проведении государственной итоговой аттестации тестовый балл, полученный за работу, не переводился в школьную оценку. Все учащиеся 11-х классов переступили порог успешности по обязательным экзаменам по русскому языку. На экзаменах по выбору по всем предметам не все учащиеся переступили порог успешности. По результатам ЕГЭ 14 учащихся гимназии подавали апелляции по несогласию с результатами ЕГЭ. Результат не изменили никому.

**Высокие баллы по предметам набрали 16 выпускников гимназии:**  
**(от 85 до 100 баллов)**

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Ф.И.</b>	<b>Класс</b>	<b>Кол-во баллов</b>
1.	<b>Русский язык</b>	Андрюсова Анастасия Дмитриевна	11а	89
2.	<b>Русский язык</b>	Анорина Софья Андреевна	11а	97
3.	<b>Русский язык</b>	Гусейнова Бела Магомедовна	11а	86
4.	<b>Русский язык</b>	Ерёмин Аким Аркадьевич	11а	89
5.	<b>Русский язык</b>	Клем Кирилл Борисович	11а	91
6.	<b>Русский язык</b>	Кузнецова Ирина Евгеньевна	11а	94
7.	<b>Русский язык</b>	Черкашина Виолетта Васильевна	11а	89
8.	<b>Русский язык</b>	Чуб Кирилл Игоревич	11а	89
9.	<b>Русский язык</b>	Коляко Анна Александровна	11б	86
10.	<b>Русский язык</b>	Петруняк Дарья Алексеевна	11б	91
11.	<b>Русский язык</b>	Пригода Анна Алексеевна	11б	94
12.	<b>Русский язык</b>	Татевян Кристина Давидовна	11б	86
13.	<b>Математика</b>	Ерёмин Аким Аркадьевич	11а	86
14.	<b>Математика</b>	Клем Кирилл Борисович	11а	94
15.	<b>Математика</b>	Кузнецова Ирина Евгеньевна	11а	86
16.	<b>Математика</b>	Трухманов Кирилл Викторович	11а	86
17.	<b>Математика</b>	Чуб Кирилл Игоревич	11а	86
18.	<b>Математика</b>	Петруняк Дарья Алексеевна	11б	86
19.	<b>Информатика</b>	Клем Кирилл Борисович	11а	93
20.	<b>История</b>	Фефелова Анна Алексеевна	11б	89
21.	<b>Литература</b>	Полянская София Вадимовна	11а	94

Клем Кирилл (11А) все экзамены 91-94 б., Ерёмин Аким два экзамена 86-89 б., Кузнецова Ирина (11А) 86-94 б., Чуб Кирилл (11А) 86-89 б., Петруняк Дарья (11Б) 86-91б.

Общее количество высокобалльников уменьшилось. В 2024 году 100 баллов выпускники гимназии не получили. При этом четыре человека не преодолели порог успешности на экзаменах по выбору.

	<b>Фамилия Имя</b>	<b>Предмет</b>	<b>Баллы</b>	<b>Оценка в аттестате</b>
11А	Легезина Ксения	Биология	28	4
11А	Акишина Кира Александровна	Обществознание	34	3
11Б	Велигуррова София	Химия	14	4
		Биология	19	3

11B	Кротова Кира	География	33	3
		Обществознание	20	3

Количество учащихся, не преодолевших порог успешности, уменьшилось в два раза. Это говорит о том, что выпускники более ответственно подошли к выбору предметов для ЕГЭ. Стоит обратить внимание на то, что учащиеся, имеющие хорошую оценку по предмету, не преодолели порог успешности. Учителям необходимо более объективно подходить к оцениванию учеников.

Велигуррова София, Акишина Кира и Кротова Кира были переведены в 11 класс условно и ликвидировали академическую задолженность только в декабре 2023 года. И такие низкие результаты на ЕГЭ были ожидаемы.

Главное нововведение в ЕГЭ в этом году – возможность для выпускников пересдать один из предметов по своему выбору из числа тех, что они сдавали, и использовать новый результат для поступления в вуз. Всего этой возможностью решили воспользоваться около 12 выпускников. Пересдачи прошли 4 и 5 июля. Половина заявившихся на пересдачу – это выпускники, не набравшие минимальные баллы по тому или иному предмету, которым нечего терять. На пересдачу не пошли высокобалльники. Три человека так и не улучшили свои результаты.

**Таблица распределения результатов ЕГЭ по баллам:**

Предметы	Сдав а-ло уч-ся	90-100 бал лов	80-89 бал лов	70-79 бал лов	60-69 бал лов	50-59 бал лов	40-49 бал лов	30-39 бал лов	20-29 бал лов	10-19 бал лов
<b>Русский язык</b>	55	5	14	14	15	5	2	0	0	0
<b>Математика (проф)</b>	26	1	8	11	1	2	3	0	0	0
<b>Обществознание</b>	29	0	0	5	12	6	4	1	1	0
<b>История</b>	15	0	2	3	2	1	5	2	0	0
<b>Физика</b>	6	0	1	1	0	3	1	0	0	0
<b>Информатика и ИКТ</b>	7	1	1	1	2	1	1	0	0	0
<b>Биология</b>	6	0	0	1	0	1	2	0	1	1
<b>Химия</b>	6	0	0	1	1	2	1	0	0	1
<b>Литература</b>	7	1	0	1	1	2	1	0	0	0
<b>Английский язык</b>	8	0	1	1	2	3	1	0	0	0
<b>География</b>	6	0	0	0	0	3	2	1	0	0
<b>Итого 2023-2024</b>	<b>171</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>36</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>5%</b>	<b>16%</b>	<b>23%</b>	<b>21%</b>	<b>17%</b>	<b>13%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>
<b>Итого 2022-2023</b>	<b>198</b>	17	31	52	36	23	23	9	4	3
		<b>9%</b>	<b>16%</b>	<b>26%</b>	<b>18%</b>	<b>12%</b>	<b>12%</b>	<b>5%</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>
<b>Итого 2021-2022</b>	<b>194</b>	9	30	48	45	30	19	6	5	1
		<b>5%</b>	<b>15%</b>	<b>25%</b>	<b>23%</b>	<b>15%</b>	<b>10%</b>	<b>3%</b>	<b>3%</b>	<b>1%</b>
<b>Итого 2020-2021</b>	<b>263</b>	36	52	54	40	24	27	17	10	4
		<b>14%</b>	<b>20%</b>	<b>21%</b>	<b>15%</b>	<b>9%</b>	<b>10%</b>	<b>6%</b>	<b>4%</b>	<b>2%</b>
<b>Итого 2019-2020</b>	<b>221</b>	32	33	50	40	27	22	11	3	3
		<b>14%</b>	<b>15%</b>	<b>23%</b>	<b>18%</b>	<b>12%</b>	<b>10%</b>	<b>5%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>

Стоит заметить, что в 2023 году каждый выпускник в среднем сдавал 3,3 экзамена, а в 2024 этот показатель 3,1. Это приводит к сужению возможностей выбора специальностей (направлений) при поступлении в учреждения профессионального образования.

**Сравнительный анализ среднего балла по русскому языку и математике в гимназии по годам**



**Сравнение среднего балла по гимназии за 5 лет**

Предметы	Средний балл по гимназии 2023-2024	Средний балл по гимназии 2022-2023	Средний балл по гимназии 2021-2022	Средний балл по гимназии 2020-2021	Средний балл по гимназии 2019-2020
<b>Русский язык</b>	<b>72,5</b>	<b>76,16</b>	74,60	78,5	78,6
<b>Математика проф.</b>	<b>72,2</b>	<b>63,34</b>	61,00	60,9	62,5
<b>Обществознание</b>	<b>58,5</b>	<b>71,44</b>	62,55	66,4	64,3
<b>История</b>	<b>57,1</b>	<b>57,33</b>	57,55	67,1	56,3
<b>Физика</b>	<b>63,0</b>	<b>48,50</b>	69,80	54,4	55,4
<b>Информатика и ИКТ</b>	<b>67,3</b>	<b>49,67</b>	45,63	55,3	69,7
<b>Биология</b>	<b>45,0</b>	<b>51,22</b>	57,00	51,6	61,2
<b>Химия</b>	<b>51,7</b>	<b>66,50</b>	65,57	62,3	75,2
<b>Литература</b>	<b>68,0</b>	<b>68,55</b>	57,00	71,6	67,7
<b>Английский язык</b>	<b>61,1</b>	<b>67,47</b>	65,94	66,2	64,8
<b>География</b>	<b>49,2</b>	<b>55,00</b>	59,00	44,7	53,3

По сравнению с 2022-2023 учебным годом средний балл выше по профильной математике, физике, информатике.

**Сравнение среднего балла по гимназии и средних баллов по Краснодарскому краю**

Предметы	Средний балл по гимназии 2023-2024	Средний балл по Краснодарскому краю 2023-2024
<b>Русский язык</b>	<b>72,5</b>	67,2
<b>Математика проф.</b>	<b>72,2</b>	63,5
<b>Обществознание</b>	<b>58,5</b>	57,9
<b>История</b>	<b>57,1</b>	54,4
<b>Физика</b>	<b>63,0</b>	61,9
<b>Информатика и ИКТ</b>	<b>67,3</b>	53,7

<b>Биология</b>	<b>45,0</b>	<b>57,2</b>
<b>Химия</b>	<b>51,7</b>	<b>61,5</b>
<b>Литература</b>	<b>68,0</b>	<b>65,5</b>
<b>Английский язык</b>	<b>61,1</b>	<b>59,7</b>
<b>География</b>	<b>49,2</b>	<b>56,5</b>

По всем предметам кроме химии, биологии, географии средний балл по гимназии больше среднекраевого.

**Вывод:** подготовка учащихся к ЕГЭ показала хороший уровень знаний выпускников гимназии, по всем предметам кроме химии, биологии, географии, где выпускники понизили результаты по гимназии. Уменьшение количества высоких баллов на ЕГЭ говорит о том, что учителям необходимо усилить работу с одаренными детьми.

*По итогам государственной итоговой аттестации за курс средней общей школы 2 выпускника 11-х классов получили медаль «За особые успехи в учении» 1 степени и аттестат особого образца (с отличием):*

**11б- Фефелова Анна**

**11а- Полянская София**

*5 выпускников 11-х классов получили медаль «За особые успехи в учении» 2 степени и аттестат особого образца (с отличием):*

**11а- Грузинцева Элина**

**11б- Аврамич Виктория**

**11б- Давиденко София**

**11б- Петруняк Дарья**

**11б- Пригода Анна**

Все выпускники, претендовавшие на медаль «За особые успехи в учении», подтвердили свои знания на ЕГЭ, получив высокие баллы по всем выбранным предметам.

Результаты сравнительного анализа учащихся, получивших золотые медали «За особые успехи» выглядят следующим образом:

<b>Награждены</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>
Медаль «За особые успехи в учении»	8	4	3	3	7
Медаль «За особые успехи в учении 1 степени»	-	-	-	-	2
Медаль «За особые успехи в учении 2 степени»	-	-	-	-	5

Большое внимание администрацией былоделено ведению школьной документации: классных журналов, личных дел учащихся.

В течение учебного года регулярно проверялись журналы 11-х классов. Анализ проверки классных журналов показал:

- выдерживается обязательный минимум содержания образования;
- количество часов по всем предметам соответствует учебному плану гимназии;
- практическая часть образовательных компонентов выполняется согласно календарно-тематическому планированию;
- по региональному компоненту проводятся уроки кубановедения и ОБЖ;
- учебные программы по предметам на конец учебного года выполнены в полном объеме;
- элективные курсы в профильных классах ведутся согласно учебному плану.

При сопровождении учащихся на пункты проведения экзаменов сопровождающими учителями строго выполнялись все рекомендации. Нарушений техники безопасности выпускниками не обнаружено.

**Выходы:** во время проведения государственной итоговой аттестации не было нарушение порядка проведения экзамена. Все кабинеты готовы к экзаменам своевременно (хорошая работа классных руководителей), все учащиеся явились на экзамен вовремя. Выпускники 11-х классов гимназии в ходе проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году показали хорошие знания за курс основной общей и средней общей школы. Все выпускники 11-х классов получили аттестаты об окончании средней общей школы.

**Предложения:**

1. В соответствии с данным аналитическими материалами разработать планы (схемы) информирования участников образовательных отношений по Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024/2025 учебном году. Продолжать формировать банк данных обучающихся «учебной группы риска». Развивать систему подготовки и организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; практической отработки процедуры ЕГЭ с учителями и выпускниками 11 –х классов. Поставить на контроль учащихся 11-х классов, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях. (поставить в план контроля)
2. Обратить особое внимание на подготовку по дисциплинам: биологии, географии, химии. (поставить в план тренировочных экзаменов)  
Рассмотреть анализ государственной итоговой аттестации на педагогическом совете гимназии в августе 2024г.

## **9 классы**

В течение 2023-2024 учебного года педагогический коллектив и администрация гимназии № 44 работали в соответствии с планом мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

В течение года осуществлялся контроль за своевременным изучением и повторением учебного материала, за выполнением программ по предметам и их практической части, за состоянием качества преподаваемых предметов и качеством предметной обученности, за успеваемостью учащихся, за использованием дифференцированного и индивидуального подхода в обучении. В выпускных классах в течение учебного года проводились краевые диагностические работы, административные контрольные работы и срезы по основным предметам по текстам администрации в форме ОГЭ.

Результаты проведенной работы были обсуждены на заседаниях методических объединений учителей-предметников, совещании при директоре, педсоветах.

В помощь учащимся были оформлены уголки по подготовке к экзаменам в учебных кабинетах и общешкольный уголок «Итоговая аттестация», где помещались рекомендации по подготовке к итоговой аттестации, давались полезные советы, приводились примерные вопросы, выносимые на экзамен, примерное оформление аттестационных работ, а также вся необходимая информация: Положение о государственной итоговой аттестации, сроки проведения экзаменов, состав экзаменационных комиссий, даты проведения экзаменов и т.д. Аналогичный уголок был оформлен для учителей в методическом кабинете гимназии, в школьной библиотеке.

Необходимая консультативно-разъяснительная работа по государственной итоговой аттестации выпускников проводилась с учителями, учащимися и их родителями в течение учебного года согласно плану подготовки к ОГЭ и плану информационно-разъяснительной работы на 2023-2024 учебный год.

Все нормативные документы Министерства образования и науки РФ, департамента образования и науки Краснодарского края, управления общего и профессионального

образования администрации муниципального образования город Краснодар, отдела образования администрации Карасунского внутригородского округа г. Краснодара были изучены с педагогическим коллективом, учащимися и родителями своевременно.

Государственная итоговая аттестация для учащихся 9-х классов проводилась в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 № 232/551

«Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 года №954/2117

«Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году»

Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 года № 955/2118

«Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году»

Письмом Рособрнадзора от 16.01.2024 № 04-4 «Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году»

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31 января 2024 № 59/137 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2024 году»

Приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 9 февраля 2024 г. № 89/208

«Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах»

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.04.2024 № 244/803

«О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 г. № 953/2116, № 954/2117 и № 955/2118» (зарегистрирован 19.04.2024 № 77937)».

Постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»

Администрацией и классными руководителями организованно была проведена работа по определению учащимися экзаменов по выбору.

Решением педагогического совета Протокол № 7 от 20.05.2024г. к государственной итоговой аттестации были допущены 117 учащихся 9-х классов МАОУ гимназии № 44.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших

образовательные программы основного общего образования проходила в форме ОГЭ и ГВЭ. Принципиальная особенность этих экзаменов - усиление дифференцирующих возможностей экзаменационных работ за счет увеличения числа заданий и расширения диапазона их сложности.

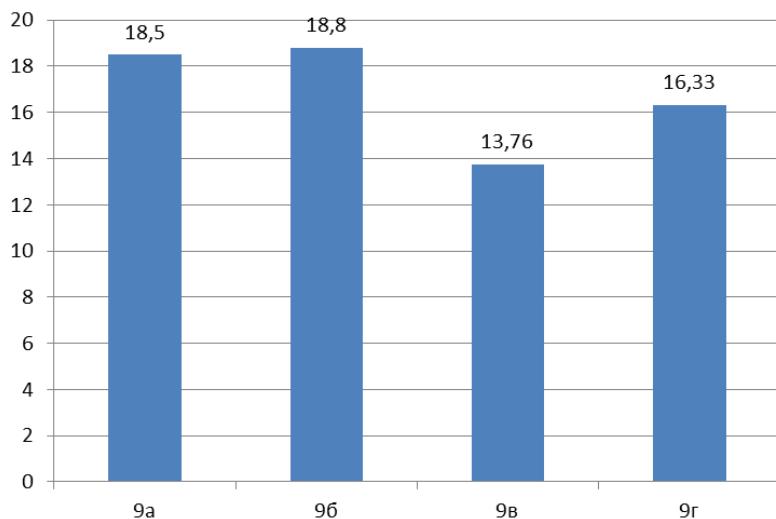
Для оценивания результатов работы использовалась рейтинговая шкала: каждому заданию работы присваивалось определенное количество баллов.

### Результаты работ следующие:

#### Математика

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Успеваемость	Качество	Средний тестовый балл	Учитель
		5	4	3	2				
9а	31	7	19	5	0	100%	84%	18,5	Ребушева И.А.
9б	31	6	22	3	0	100%	90%	18,8	Ребушева И.А.
9в	25	1	9	12	3	88%	40%	13,76	Широкова Г.М.
9г	30	3	17	8	2	93%	65%	16,33	Широкова Г.М.
<b>Итого</b>	<b>117</b>	<b>17</b>	<b>67</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>96%</b>	<b>72%</b>	<b>17,02</b>	

#### Средний тестовый балл по классам (математика)



Анализ этих результатов позволяет сделать вывод, что учащиеся 9-х классов гимназии среднем уровне. Качество знаний по гимназии составило 72%, успеваемость – 96%.

*Сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов за 5 последних лет по математике, проводимых в форме ОГЭ, выглядит так:*

Учебный год	«5»		«4»		«3»		«2»		Успеваемость	Качество
	ко л-во	% от числа писавших	Кол-во	% от числа писавших	Кол-во	% от числа писавших	Кол-во	% от числа писавших		
2018-2019	35	26%	76	56%	24	18%	-	-	100%	82%
2020-2021	8	7%	52	44%	56	47%	3	3%	97%	50%
2021-2022	9	9%	47	45%	46	44%	2	2%	97%	54%

<b>2022-2023</b>	22	21%	48	47%	30	29%	3	3%	97%	68%
<b>2023-2024</b>	<b>17</b>	<b>15%</b>	<b>67</b>	<b>57%</b>	<b>28</b>	<b>24%</b>	<b>5</b>	<b>4%</b>	<b>96%</b>	<b>72%</b>

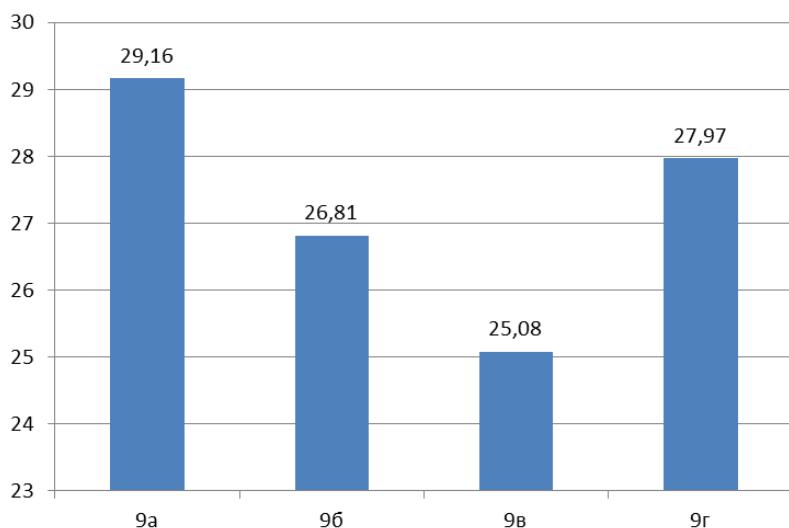
Из 117 учащихся, писавших работу 65 (56%), подтвердили годовую оценку, улучшили результат 33 (28%) учащихся, что явилось результатом усиленной подготовки к экзамену, и ухудшил свой результат всего 19 (16%) учащихся.

В 2023-2024 учебном году 6 учащихся не преодолели порог успешности по математике в основной период. Для них проводились ежедневные дополнительные занятия по ликвидации пробелов знаний. 1 пересдал в резервный день и получил положительные результаты. Один ученик не прошел порог успешности при повторной сдачи экзамена. Экзамен по математике для 5-х учащихся перенесен на дополнительный период в сентябрьские сроки.

### Русский язык

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Успеваемость	Качество	Средний тестовый балл	Учитель
		5	4	3	2				
<b>9а</b>	31	17	13	1	0	100%	97%	29,16	Дамения А.И.
<b>9б</b>	31	13	10	8	0	100%	74%	26,81	Оммук Л.Ю.
<b>9в</b>	25	8	9	6	2	92%	68%	25,08	Коротенко Н.А.
<b>9г</b>	30	14	10	6	0	100%	80%	27,97	Романова А.В.
<b>Итого</b>	<b>117</b>	<b>52</b>	<b>42</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	98%	<b>80%</b>	<b>27,34</b>	

*Средний тестовый балл по классам (русский язык)*



Анализ результатов выполнения работ показал, что справились с работой на достаточно высоком уровне. Уровень обученности 98 %, уровень качества 80%. Высокое качество по русскому языку показали учащиеся всех классов.

Из 117 учащихся, писавших работу 53 (45%), подтвердили годовую оценку, улучшили результат 51 (44%) учащихся, что явилось результатом усиленной подготовки к экзамену, и ухудшил свой результат всего 13 (11%) учащихся.

*Сравнительный анализ результатов государственной итоговой аттестации по русскому языку за время проведения экзаменов в новой форме выглядит так:*

<b>Учебный год</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>		
			<b>Кол-во</b>			

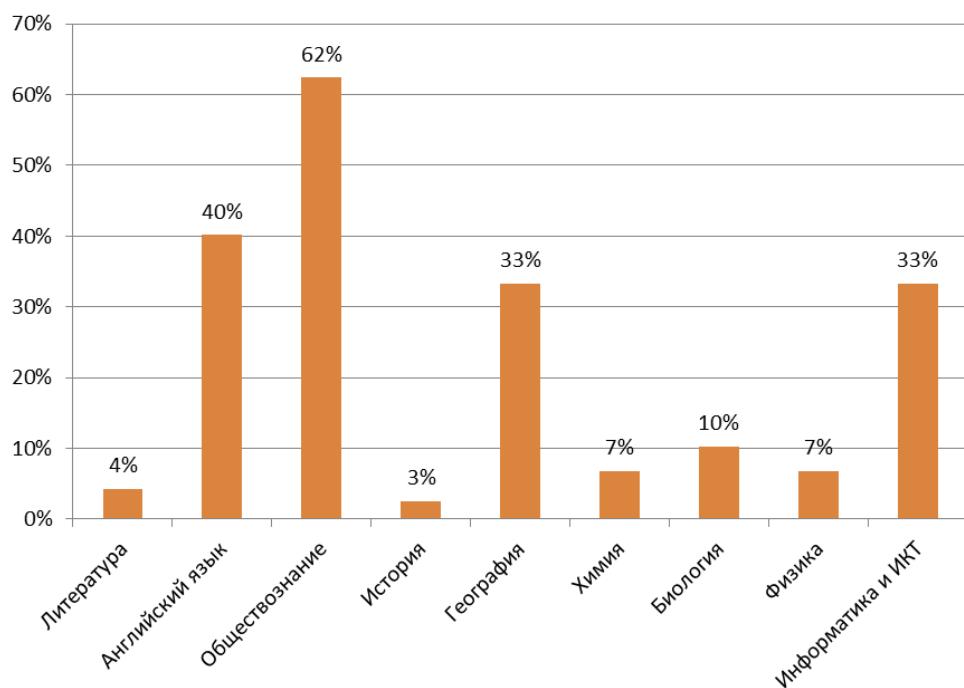
	Кол -во	% от числа писавших	Кол -во	% от числа писавших		% от числа писавших	Кол -во	% от числа писавших	Успеваемость	Качество знаний
<b>2018-2019</b>	37	27%	63	47%	35	26%	0	-	100%	74%
<b>2020-2021</b>	58	49%	48	40%	13	11%	0	-	100%	89%
<b>2021-2022</b>	66	63%	32	31%	6	6%	0		100%	94%
<b>2022-2023</b>	63	61%	34	33%	5	5%	1	1%	99%	94%
<b>3023-2024</b>	<b>52</b>	<b>44%</b>	<b>42</b>	<b>36%</b>	<b>21</b>	<b>18%</b>	<b>2</b>	<b>2%</b>	<b>98%</b>	<b>80%</b>

По сравнению с прошлым учебным годом качество знаний осталось на прежнем уровне.

Вывод: выпускники 9-х классов гимназии в ходе проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году показали высокую обученность и качество знаний по русскому языку и недостаточно качественную подготовку по математике.

#### *ОГЭ по выбору:*

Предметы	9А	9Б	9В	9Г	Всего за 2023-2024 учебный год.
<b>Литература</b>		5			5 4%
<b>Английский язык</b>	18	9	8	12	47 40%
<b>Обществознание</b>	17	26	11	19	73 62%
<b>История</b>	1		1	1	3 3%
<b>География</b>	6	5	14	14	39 33%
<b>Химия</b>	5			3	8 7%
<b>Биология</b>	5	1	3	3	12 10%
<b>Физика</b>	1	4	2	1	8 7%
<b>Информатика и ИКТ</b>	9	12	11	7	39 33%



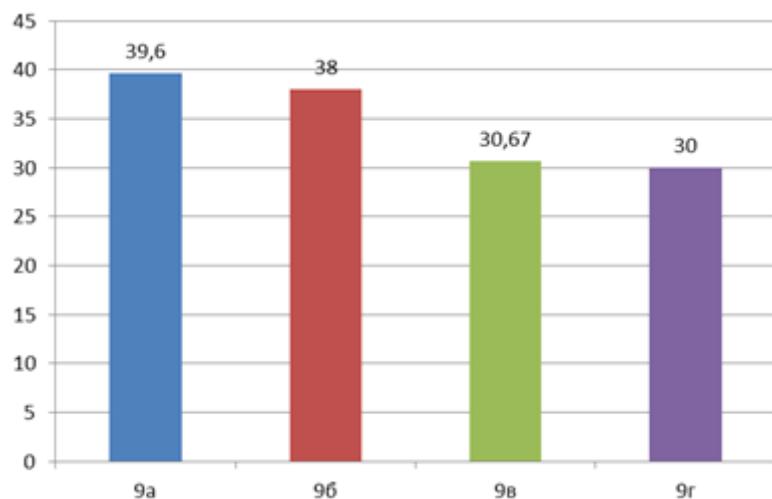
Меньше всего участники выбирают предметы «узкой» направленности: Физика, История. ОГЭ по данным предметам сдавало от 3% до 7% выпускников 9-х классов. Самыми востребованными стали обществознание и английский язык. Это связано, прежде всего, с профилизацией в 10 класс, а также с уверенность обучающихся, что эти предметы они знают лучше других

*Результаты ОГЭ по выбору:*

*Биология*

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	5	3	2	0	0	39,60	Артамонова С.С.
9б	1	1	0	0	0	38,00	Артамонова С.С.
9в	3	0	2	1	0	30,67	Артамонова С.С.
9г	3	0	3	0	0	30,00	Артамонова С.С.
<b>Итого</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>34,83</b>	

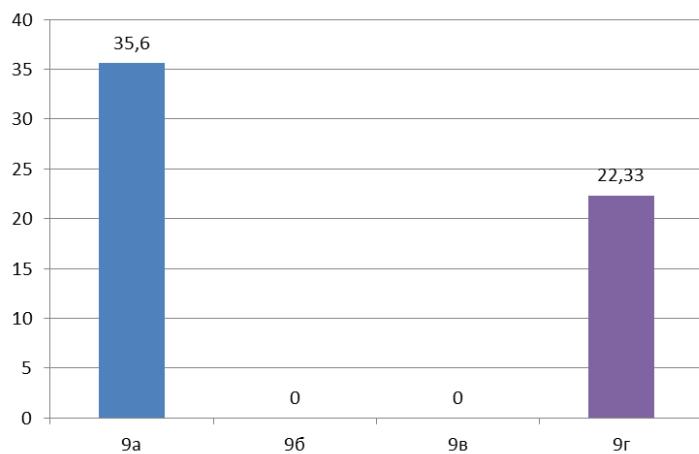
*Средний тестовый балл по классам*



*Химия*

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	5	5	0	0	0	35,60	Почтаренко Т.И.
9б	0					0	
9в	0					0	
9г	3	0	3	0	0	22,33	
<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,63</b>	

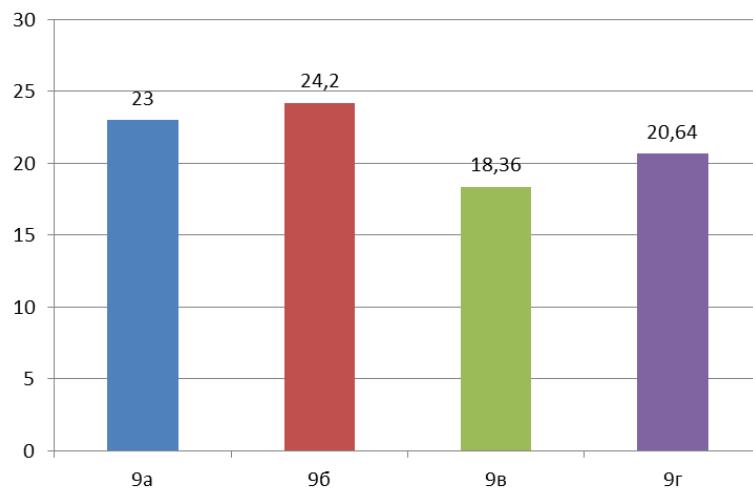
*Средний тестовый балл по классам*



### География

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	6	2	3	1	0	23,00	Филобок М.В.
9б		2	3	0	0	24,20	
9в		3	5	3	3	18,36	
9г		2	8	3	1	20,64	
Итого		9	19	7	4	20,68	

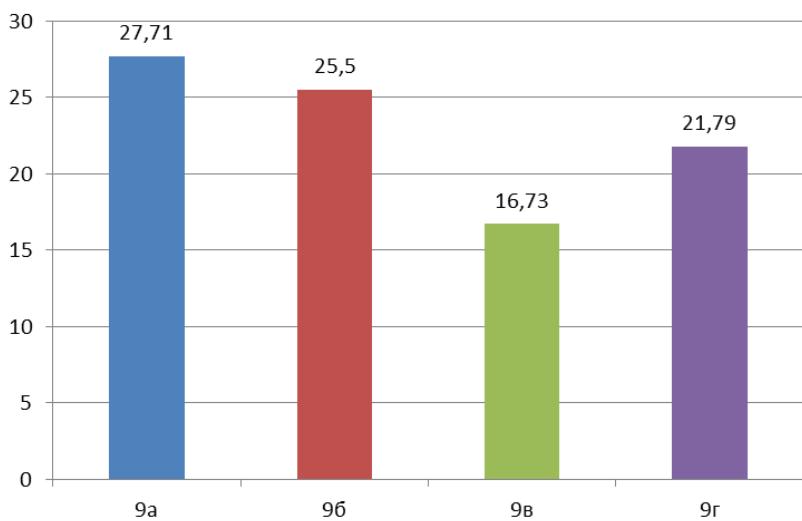
### Средний тестовый балл по классам



### Обществознание

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	17	4	11	2	0	27,71	Терещенко Н.П..
9б		4	12	10	0	25,50	
9в		0	2	6	3	16,73	
9г		0	8	10	1	21,79	
Итого		8	33	28	4	23,73	

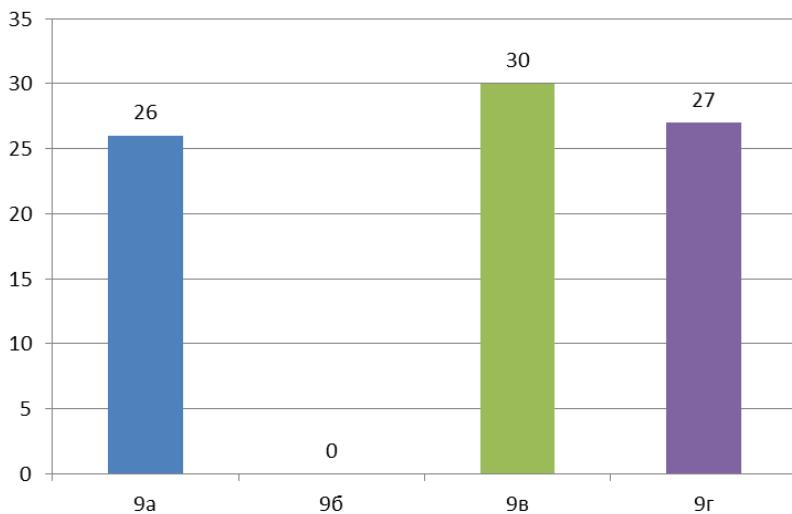
### Средний тестовый балл по классам



### История

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	1	0	1	0	0	26	Терещенко Н.П..
9б	0	0	0	0	0	0	
9в	1	1	0	0	0	30	
9г	1	0	1	0	0	27	
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27,67</b>	

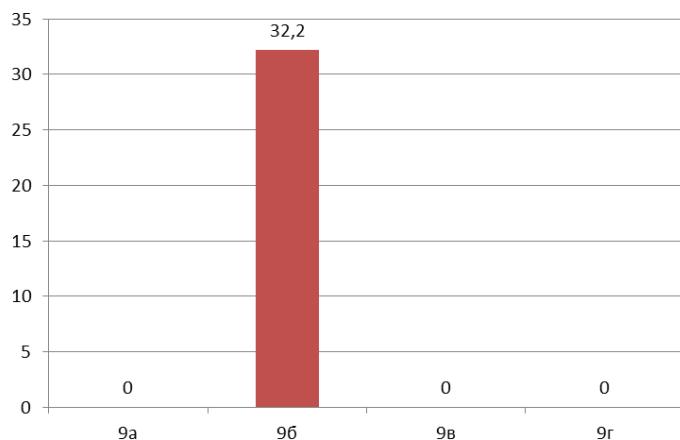
Средний тестовый балл по классам



### Литература

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	0	0	0	0	0	0	Дамения А.И.
9б	5	2	3	0	0	32,20	Оммук Л.Ю.
9в	0	0	0	0	0	0	Коротенко Н.А.
9г	0	0	0	0	0	0	Романова А.В.
<b>Итого</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32,20</b>	

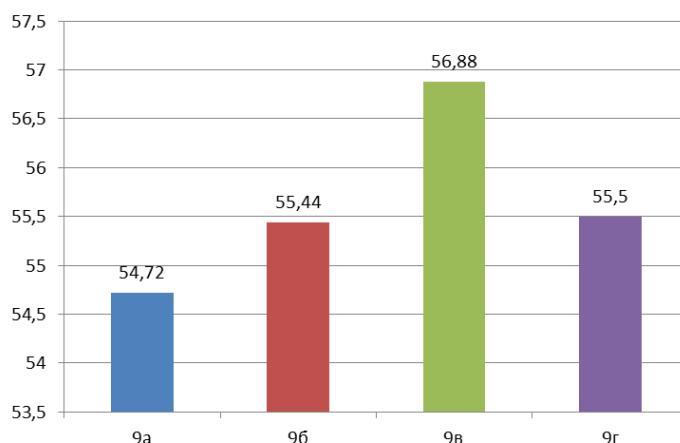
Средний тестовый балл по классам



### Английский язык

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	18	9	6	3	0	54,72	
9б	9	4	4	1	0	55,44	
9в	8	5	2	1	0	56,88	
9г	12	6	4	2	0	55,50	
<b>Итого</b>	<b>47</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>55,43</b>	Ечкарова И.Е Сафонова И.В. Цормудян Ю.С. Каргина О.В.

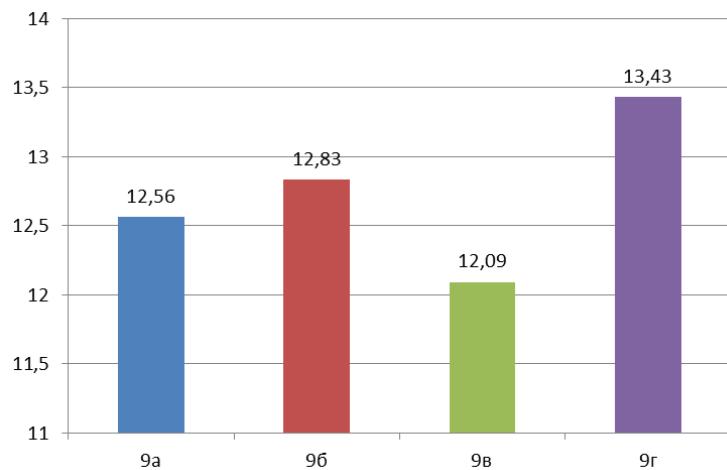
### Средний тестовый балл по классам



### Информатика и ИКТ

Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
9а	9	1	6	2	0	12,56	
9б	12	2	8	2	0	12,83	
9в	11	2	4	5	0	12,09	
9г	7	2	3	2	0	13,43	
<b>Итого</b>	<b>39</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>12,73</b>	Бохан Е.А.

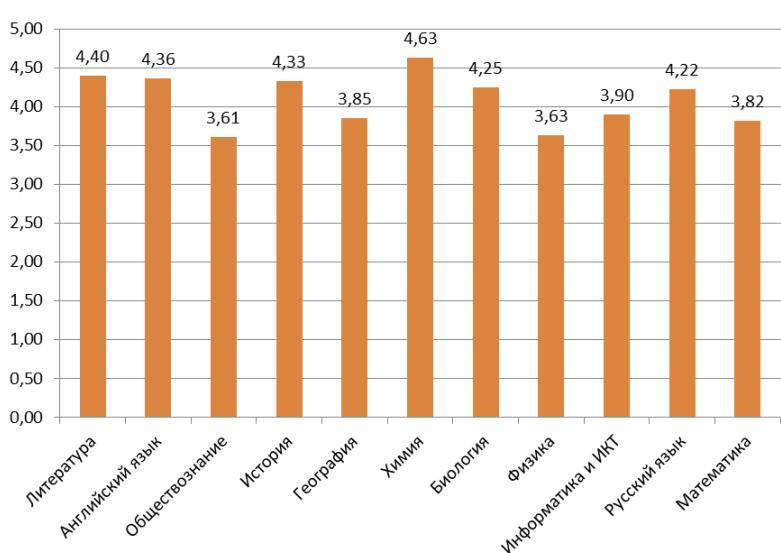
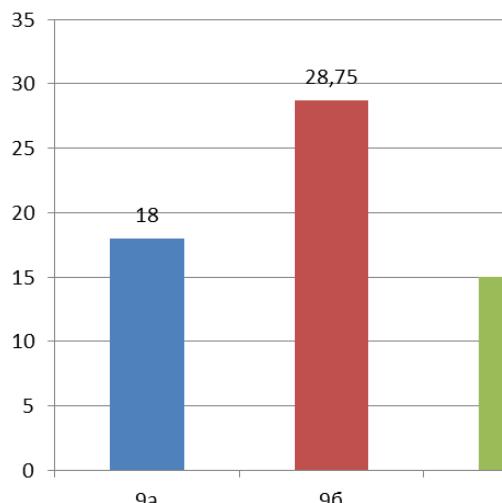
*Средний тестовый балл по классам*



*Физика*

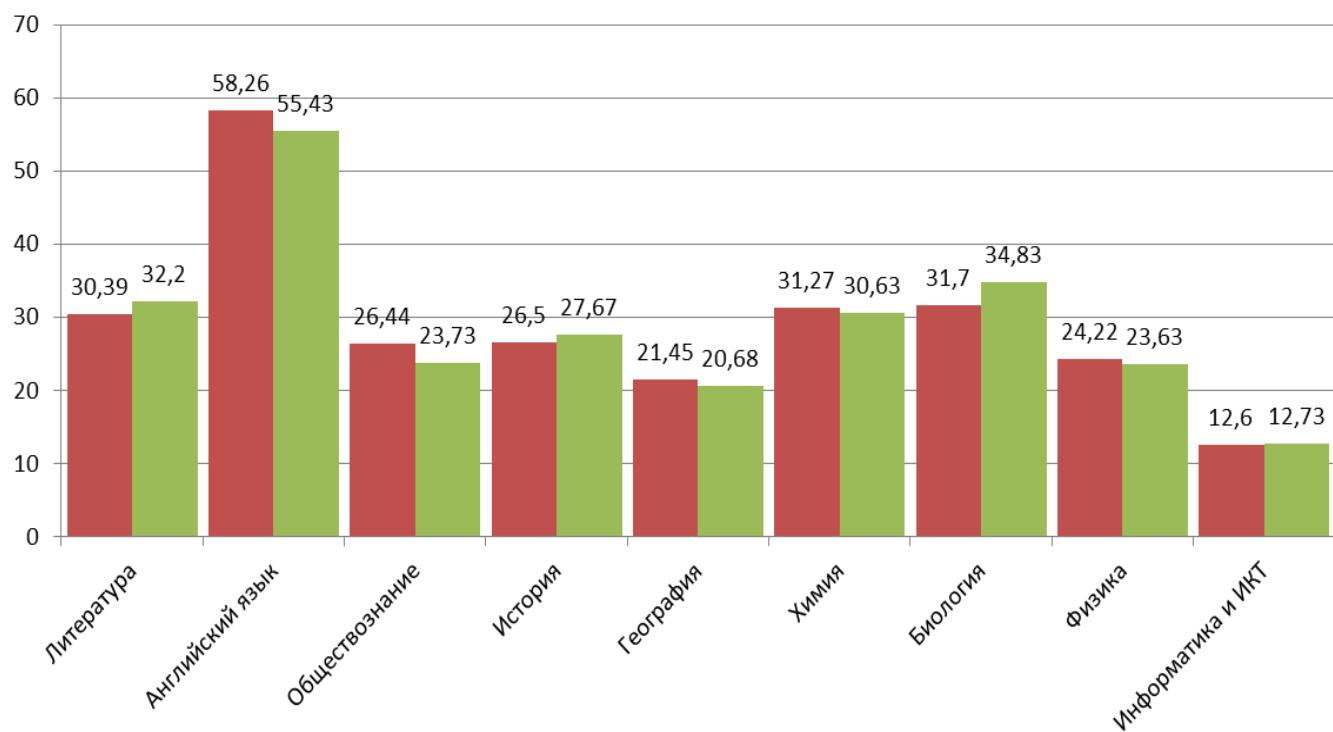
Класс	Кол-во уч-ся	Получили оценки				Средний балл	Учитель
		5	4	3	2		
<b>9а</b>	1	0	0	1	0	18,00	Найда О.К.
<b>9б</b>	4	1	2	1	0	28,75	
<b>9в</b>	2	0	0	2	0	15,00	
<b>9г</b>	1	0	1	0	0	26,00	
<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>23,63</b>	

*Средний тестовый балл по классам*



**Средний балл по предметам:**

Если сравнить средний балл по предметам по выбору за два года, то можно сделать вывод, что учителями литературы, истории, английского языка, биологии проведена большая работа по подготовке учащихся к ГИА. Проанализировав результаты прошлого года на методических объединениях, правильно была построена работа по подготовке учащихся к ОГЭ. Средний балл по этим предметам увеличился.



Выбор учащимися экзаменов был верным. Это показало качество знаний на экзамене. Высокое качество знаний показали учащиеся 9-х классов гимназии на экзаменах: английский язык (58%), химия (100%), истории (100%), литературе (100%), биологии (97%). Это говорит о серьезном отношении учащихся к экзаменам по выбору, а также результатом хорошей подготовки к ним.

62% учащихся подтвердили годовые отметки на ОГЭ по выбору. Выше годовой оценки получили 14 % учащихся, ниже годовой получили оценки 24% учащихся.

Предметы	выше годовой оценки	ниже годовой оценки	подтвердили годовую оценку
Литература	20%	20%	60%
Английский язык	17%	17%	66%
Обществознание	4%	32%	63%
История	0%	0%	100%
География	21%	41%	38%
Химия	38%	0%	62%
Биология	0%	58%	42%
Физика	13%	37%	50%

Вывод: высокий и хороший уровень результатов экзаменов, сдаваемым в форме основного государственного экзамена, показали хорошую подготовку учащихся к экзаменам, что свидетельствует о должном уровне преподавания и объективности оценивания знаний учащихся гимназии. Учителям географии и биологии стоит уделить больше внимания на объективность оценивания знаний учащихся и системе подготовки к ОГЭ.

*По итогам государственной итоговой аттестации за курс основной общей школы 8 выпускников 9-х классов получили аттестат особого образца (с отличием):*

**9а- Гирник Арина Дмитриевна**  
**9а- Кутян Дарья Евгеньевна**  
**9а- Полубаринов Дмитрий Сергеевич**  
**9б- Марадуда Станислава Андреевна**  
**9б- Переходов Максим Андреевич**  
**9б- Скорик Никита Дмитриевич**  
**9г- Остапец Мария Романовна**  
**9г- Соколова Дарья Романовна**

Комиссия в составе: Кагадий Н.В., Беликовой М.В., Кураевой Е.В, Дамения А.И., Терещенко Н.П., Коротенко Н.А., Романовой А.В. работала по заполнению аттестатов выпускников 9-х. В работе комиссии нарушений не обнаружено.

Рассмотрев типичные ошибки по результатам анализа ОГЭ, можно обозначить следующие направления деятельности педагогического коллектива школы на 2024-2025 учебный год:

- ✓ усовершенствовать систему внутришкольного мониторинга уровня обученности обучающихся выпускных классов, на основе единых оценочных эталонов, федеральных и региональных;
- ✓ использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий;
- ✓ совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- ✓ разработать систему стимулов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к ОГЭ, обеспечивающих достижения поставленных целей;
- ✓ на заседаниях школьных МО регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса и разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.

**Выводы:** во время проведения государственной итоговой аттестации не было нарушение порядка проведения экзамена. Все кабинеты готовы к экзаменам своевременно (хорошая работа классных руководителей), все учащиеся явились на экзамен вовремя. Выпускники 9-х классов гимназии в ходе проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году показали хорошие знания за курс основной общей школы.

#### **Предложения:**

3. В соответствии с данным аналитическими материалами разработать планы (схемы) информирования участников образовательных отношений по Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024/2025 учебном году. Продолжать формировать банк данных обучающихся «учебной группы риска». Развивать систему подготовки и

организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; практической отработки процедуры ОГЭ с учителями и выпускниками 9 –х классов. Поставить на контроль учащихся 9-х классов, нуждающихся в педагогической поддержке, с целью оказания коррекционной помощи в ликвидации пробелов в знаниях. (поставить в план контроля)

4. Обратить особое внимание на подготовку по дисциплинам: биологии, географии, (поставить в план тренировочных экзаменов)

Рассмотреть анализ государственной итоговой аттестации на педагогическом совете гимназии в августе 2024г.

**Учителям-предметникам:**

- учесть недостатки, отмеченные в анализе, и предусмотреть их ликвидацию в текущем учебном году;
- активизировать работу над проблемой повышения качества обучения, объективности оценивания знаний, умений и навыков учащихся;
- строго соблюдать Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
- разработать план мероприятий по повышению качества учебных достижений и недопущению неудовлетворительных результатов по обязательным предметам на государственной итоговой аттестации. (поставить в план контроля)
- повысить ответственность учителей за выполнение учебных программ и их практической части, за ведением школьной документации.
- усилить информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями.
- применять адекватные формы и методы работы со слабыми и сильными учащимися.
- своевременно знакомиться с демоверсиями ОГЭ спецификацией, кодификатором, отражающими требования образовательного стандарта по предметам.
  - учителям органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ в текущие контрольные работы.
  - адекватно оценивать в течение всего учебного периода знания, умения и навыки учащихся в соответствии с их индивидуальными особенностями и возможностями.
- своевременно выявлять обучающихся, имеющих слабую предметную подготовку, диагностировать доминирующие факторы их неуспешности, повышать мотивацию к ликвидации пробелов в своих знаниях.
  - провести анализ собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения.
  - осуществлять поддержку осознанного выбора выпускниками 9-х классов экзаменов для прохождения итоговой аттестации.
  - создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик», «учитель – учитель», «ученик – ученик».
  - осуществлять взаимодействие с родителями обучающихся с целью организации совместных действий для решения успешности подготовки к итоговой аттестации.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **4.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 31.12.2024**

Показатель	Количество	%
Классы (группы) - всего	47	100
Обучающиеся - всего	1427	100
в том числе:		
занимающихся по базовым общеобразовательным программам	1413	99
занимающихся по адаптированным образовательным программам	14	1
Обучающиеся, получающие образование по формам	1427	100
очное		

#### 4.2. Режим работы учреждения

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
 муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
 муниципального образования город Краснодар  
 гимназии № 44  
 имени Михаила Тальского  
 2023-2024 учебный год

**1. Дата начала и окончания учебного года:**

начало учебного года – 1 сентября 2023 года  
 окончание учебного года – 25 мая 2024 года

**2. Продолжительность урока**

П-ХI классы – 40 минут  
 I классы – 35 минут (сентябрь-октябрь 3 урока, ноябрь-декабрь 4 урока);  
 – 40 минут (январь-май 4 урока, 1 день 5 уроков включая физическую культуру).

**3. Продолжительность учебного года и учебных периодов:**

	1 классы	2-9, 11 классы	10 классы
33 учебные недели	+		
34 учебные недели		+	+

**Продолжительность учебных периодов, сроки и продолжительность каникул**

Учебный период		Сроки учебных периодов	Количество учебных недель	Каникулы	Сроки каникул	Количество дней	Выход на занятия
I четверть	I полугодие	01.09– 28.10	8 нед.+ 2 дн.	Осенние	29.10–06.11	9	07.11.2021
II четверть	полугодие	07.11 – 29.12	7 нед. + 4 д.	Зимние	30.12 – 08.01	10	09.01.2022
III четверть	II полугодие	09.01 – 23.03	10 нед+5дн	Весенние	24.03 – 31.03	8	01.04.2022
IV четверть	полугодие	01.04 – 25.05	8 нед.				
Итого			34 недели+ 4 дн.			27 дней	
				Летние		98 дней	

Дополнительные каникулы для 1-х классов с 10.02 2024 по 18.02.2024

Летние каникулы:

- 1-8, 10 классы –26 мая 2024 года - 31 августа 2024 года
- 9,11 классы – окончание государственной итоговой аттестации – 31 августа 2024 года

**4. Режим начала занятий, расписание звонков**

**1 смена**

1а, 1б, 1в, 1г, 1д классы		2а,4а,4б,4г,4д
1 полугодие	2 полугодие	
1 урок – 8.00 – 8.35	1 урок 8.00 – 8.40	1 урок 8.00 – 8.40
2 урок – 8.55 – 9.30	2 урок 9.00 – 9.40	2 урок 9.00 – 9.40
динамическая пауза 9.30 – 10.10	динамическая пауза 9.40 – 10.20	3 урок 10.00 – 10.40
3 урок – 10.10 –10.45	3 урок 10.20 – 11.00	4 урок 11.00 – 11.40
4 урок – 10.55 – 11.30	4 урок 11.20 – 12.00	5 урок 12.00 – 12.40
	5 урок 12.10 – 12.50	

1 смена	2 смена
5а,5б,5г,5д,6а,6б,6г,7а,7б,7г,8а,8б,8г, 8д,9а,9б,9г,10а,10б, 11а,11б	2а,2б,2г,2д ,3а,3б,3в,3г,3д,4в
1 урок 9.00 – 9.40	1 урок 13.00 – 13.40
2 урок 10.00 – 10.40	2 урок 14.00 – 14.40
3 урок 11.00 – 11.40	3 урок 15.00 – 15.40
4 урок 12.00 – 12.40	4 урок 16.00 – 16.40
5 урок 13.00 – 13.40	5 урок 16.50 – 17.30
6 урок 14.00 – 14.40	6 урок 17.40 – 18.20

**5. Максимально допустимая нагрузка обучающихся:**

Классы	6 дневная учебная неделя	5 дневная учебная неделя
1	-	21
2-4	-	23
5	31	-
6	33	-
7	35	-
8-9	36	-
10-11	37	-

**6. Сроки проведения промежуточной аттестации.**

Классы	Период аттестации	Сроки проведения
2-9	I четверть	с 19.10. по 26.10.2023
	II четверть	с 20.12. по 28.12.2023
	III четверть	с 14.03. по 21.03.2024
	IV четверть	с 20.05. по 25.05.2024
10-11	I полугодие	с 20.12. по 28.12.2023
	II полугодие	с 20.05. по 25.05.2024
2-11	учебный год	<b>с 20.05. по 24.05.2024</b>

4.3. *Направления воспитательной работы:* гражданско-патриотическое, художественно-эстетическое, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание, профилактика правонарушений несовершеннолетних, спортивно-массовая работа, профилактика вредных привычек, формирование навыков здорового образа жизни

(направления в соответствии с планом воспитательной работы)

**4.4. Сведения о занятости учащихся:**

Показатели	Фактически значения
Формы внеурочной работы -общеинтеллектуальная -спортивно-оздоровительная -социальная -общекультурная -духовно-нравственная)	<i>Секции:</i> гандбол, настольный теннис, киокусинкай, баскетбол, гимнастика, футбол, пионербол, легкая атлетика.. <i>Кружки:</i> «Юнармия», «Юный эколог», «Юные правоведы», «Физическая вертикаль», «Спасатели на воде», «Юные тимуровцы», «Традиционная культура кубанского казачества», «ЮИД», «Миротворец», «Юный пожарник», «Волонтеры Победы», «Я - гражданин России», «Культура речи», «Земля кубанская», «Основы православной культуры», «Функциональная грамотность», «Размышляем, играем, творим»; «Труд и творчество человека», «Волшебный мир книг», «ИЗО», «Художественное творчество».

	<i>Спортивный клуб</i>		
Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров)	МУДОД «Малая академия» ДШИ «Овация»		
Количество направленностей ДОД в учреждении	3(туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое)		
Охват обучающихся:	1 ступень	2 ступень	3 ступень
дополнительными образовательными услугами (% от общего количества)	100%	100%	100%
спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества)	100%	100%	92%

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### *5.1. Тип здания*

типовое , 1969

(типовое, приспособленное, год постройки)

*5.2. Год создания учреждения* решением Исполкома Краснодарского Горсовета депутатов трудящихся № 353/2 от 19 сентября 1969 года.

(реквизиты документа о создании учреждения)

*5.3. Предельная численность* - 850 *Реальная наполняемость* 1427

(по лицензии)

(по комплектованию)

#### *5.4. Учебные кабинеты:*

количество 45

из них специализированные кабинеты 9

#### *5.5. Материально-техническая база учреждения:*

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	200	223,3	35
Актовый зал	150	262,7	10
Библиотека	10	108,4	2
Спортивные залы (2)	150	498,3	39

*5.6. Оформление помещений и территории (прилагаются фотоматериалы при выставлении на сайт) приложение*

#### *5.7. Информатизация образовательного процесса*

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	10 Мбит/сек
Количество Internet-серверов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	3
Количество терминалов, с доступом к сети Internet-	52
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	
-всего	140
-из них используются в образовательном процессе	130
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, интерактивными досками	38

*Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса*

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	28493
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	81
Обеспеченность учебниками (%)	100
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде, в т.ч. не старше 5 лет	24 22
Количество подписных изданий	4

*5.9.Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса*

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	имеется
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	18
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	МБУЗ ДГП № 3 серия ЛО-23-01-013251 от 07.02.2019; приложение № 1 (стр. 1) серия ЛО23-П-01 № 099721; приложение № 1 (стр. 2) серия ЛО23-П-01 № 099722; приложение № 1(стр.3) серия ЛО23-П-01 № 099723; приложение № 4 серия ЛО23-П-01 № 099726
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи.

*5.10. Кафровое обеспечение ОУ*

## Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О.	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы	
			общий	в данном учреждении
директор	Земскова Наталья Владимировна	КГУ, 1990 г. Специальность – филология, 33 г.	23	23
заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Беликова Марина Владимировна	КГУ, 1997 г. Специальность – филология, 35 г.	25	25
заместитель директора по учебно-методической работе	Сызранова Людмила Ивановна	Армавирский государственный педагогический институт, 2001 специальность – учитель начальных классов, учитель-логопед, 25	2	2
заместитель директора по учебно-	Морозова Ирина Борисовна	КГУ, 1999 г. специальность - филология, 8 л.	5	5

воспитательной работе				
заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Кураева Елена Викторовна	КГУ, 1992 г. специальность – математика, 32г.	12	12
заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Лисица Ирина Анатольевна	КРИА ДПО ФГБОУ ВПО Кубанский ГАУ специальность – управление персоналом, 19л.	13	13

И.о.директора МАОУ гимназии № 44 М.П. \_\_\_\_\_

М.В.Беликова